

【変更後】助成金申請の手引 8・9 頁

	助成対象者	住宅区分	申請要件
①	住宅の所有者 (個人・法人どちらでも可) ※賃貸住宅を含む	戸建住宅	a. 申請者が所有する住宅であること(建物の登記事項証明書等で所有権者として証明できること)。 b. 専用住宅であること(店舗等と居住部分が同一住宅の場合は、電気・ガス等のエネルギーを分けて管理し、且つ、高断熱窓改修工事においても明確に切り分けされていること)。1つの部屋を店舗用と居住用の2つの用途で兼用している場合、その部屋は対象外とする。
		集合住宅 (個別)	
		集合住宅 (全体)	
②	管理組合の代表者 (ただし、代表者は区分所有者とする)	集合住宅 (全体)	a. 原則、当該集合住宅の全戸を改修すること。 (ただし、管理組合総会等の議決で一部の住戸のみ改修することを決めた場合、全戸改修しなくても可とする。) b. 専用住宅であること(店舗等と居住部分が同一住宅の場合は、電気・ガス等のエネルギーを分けて管理し、且つ、高断熱窓改修工事においても明確に切り分けされていること)。1つの部屋を店舗用と居住用の2つの用途で兼用している場合、その部屋は対象外とする。 c. 申請する代表者は、区分所有者であること(建物の登記事項証明書等で区分所有者として証明できること)。
③	リース事業者 [共同申請者]	戸建住宅	a. 高断熱窓の所有権者であるリース事業者は、住宅の所有者又は管理組合と共同で申請すること。 b. 助成対象となる一連の工事全てがリース対象として一括で契約されていること。 c. リース料金から本事業にて交付される助成金に相当する額を減額すること。 d. リース期間は原則、減価償却資産の耐用年数等に関する省令(昭和 40 年大蔵省令第 15 号)に定められた耐用年数以上とすること。当該耐用年数を下回る契約である場合は、リース契約の更新又はリース期間終了後に申請者へ所有権移転が行われる契約とする等、当該耐用年数が終了するまでの間は、高断熱窓が維持管理されるようにしなければならない。
		集合住宅 (個別)	
		集合住宅 (全体)	



【変更前】助成金申請の手引 8・9 頁

	助成対象者	住宅区分	申請要件
①	住宅の所有者 (個人・法人どちらでも可)	戸建住宅	a. 申請者が所有する住宅であること(建物の登記事項証明書等で所有権者として証明できること)。 b. 専用住宅であること(店舗等と居住部分が同一住宅の場合は、電気・ガス等のエネルギーを分けて管理し、且つ、高断熱窓改修工事においても明確に切り分けされていること)。1つの部屋を店舗用と居住用の2つの用途で兼用している場合、その部屋は対象外とする。
		集合住宅 (個別)	
②	管理組合の代表者 (ただし、代表者は区分所有者とする)	集合住宅 (全体)	a. 原則、当該集合住宅の全戸を改修すること。 (ただし、管理組合総会等の議決で一部の住戸のみ改修することを決めた場合、全戸改修しなくても可とする。) b. 専用住宅であること(店舗等と居住部分が同一住宅の場合は、電気・ガス等のエネルギーを分けて管理し、且つ、高断熱窓改修工事においても明確に切り分けされていること)。1つの部屋を店舗用と居住用の2つの用途で兼用している場合、その部屋は対象外とする。 c. 申請する代表者は、区分所有者であること(建物の登記事項証明書等で区分所有者として証明できること)。
③	賃貸住宅の所有者 (個人・法人どちらでも可)	戸建住宅	a. 申請者が当該建物を1棟全て所有していること。 区分所有の場合は、不可とする。 集合住宅の場合、全戸改修を行わなくとも可とする。
		集合住宅 (全体)	
④	リース事業者 [共同申請者]	戸建住宅	a. 高断熱窓の所有権者であるリース事業者は、住宅の所有者又は管理組合と共同で申請すること。 b. 助成対象となる一連の工事全てがリース対象として一括で契約されていること。 c. リース料金から本事業にて交付される助成金に相当する額を減額すること。 d. リース期間は原則、減価償却資産の耐用年数等に関する省令(昭和 40 年大蔵省令第 15 号)に定められた耐用年数以上とすること。当該耐用年数を下回る契約である場合は、リース契約の更新又はリース期間終了後に申請者へ所有権移転が行われる契約とする等、当該耐用年数が終了するまでの間は、高断熱窓が維持管理されるようにしなければならない。
		集合住宅 (個別)	
		集合住宅 (全体)	

【変更後】助成金交付申請書＜集合住宅（個別）＞提出書類チェックリスト

既存住宅における高断熱窓導入促進事業 提出書類チェックリスト					
申請者名					
共同申請者名					
手続代行者名					
申請建物の形態	集合住宅(個別)				
◆提出書類にある 必須:提出必須 該当者のみ:該当する申請者のみ提出が必要					
No	様式	書類名	提出形態	提出書類	提出書類チェック欄
1	本紙	提出書類チェックリスト	原本	必須	<input type="checkbox"/>
2	第1号様式	助成金交付申請書	原本	必須	<input type="checkbox"/>
3	参考様式1	実施計画書	原本	必須	<input type="checkbox"/>
4	参考様式2	費用総括表	原本	必須	<input type="checkbox"/>
5	参考様式3	費用明細書 ※1	原本	必須	<input type="checkbox"/>
6	自由	助成対象経費の積算に関する根拠書類(見積書等)	コピー	必須	<input type="checkbox"/>
7	自由	平面図	コピー	必須	<input type="checkbox"/>
8	自由	立面図	コピー	必須	<input type="checkbox"/>
9	自由	施工前写真	原本	必須	<input type="checkbox"/>
10	自由	建物の登記事項証明書 ※2	原本	必須	<input type="checkbox"/>
11	自由	申請者の実在を証明するもの(住民票、運転免許証等) ※3	原本/コピー	必須	<input type="checkbox"/>
12	自由	リース事業者の実在を証明するもの ※3	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
13	自由	納税したことを証明するもの(納税証明書等)※直近1か年分	原本	必須	<input type="checkbox"/>
14	自由	リース事業者の納税したことを証明するもの(納税証明書)※直近1か年分	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
15	自由	管理組合の管理規約等	コピー	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
16	自由	リース契約書(案)	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
17	参考様式4	リース料金計算書	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
18	自由	支払委託契約書(案)	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
19	参考様式5	個別クレジット契約による助成金に関する取決書	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
20	参考様式6	交付要件等確認書	原本	必須	<input type="checkbox"/>
21	自由	その他公社が必要と認める書類	原本/コピー	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
※1 改修する対象製品に対応する費用明細書を全て提出すること。 ※2 申請日から3か月以内のものとする。 ※3 申請日から3か月以内の(運転免許証を除く)ものとする。申請者が法人である場合は、商業登記の現在事項証明書、商業登記の履歴事項証明書、法人印の印鑑登録証明書のいずれか原本を提出すること。 (日本工業規格A列4番)					



【変更前】助成金交付申請書＜集合住宅（個別）＞提出書類チェックリスト

既存住宅における高断熱窓導入促進事業 提出書類チェックリスト					
申請者名					
共同申請者名					
手続代行者名					
申請建物の形態	集合住宅(個別)				
◆提出書類にある 必須:提出必須 該当者のみ:該当する申請者のみ提出が必要					
No	様式	書類名	提出形態	提出書類	提出書類チェック欄
1	本紙	提出書類チェックリスト	原本	必須	<input type="checkbox"/>
2	第1号様式	助成金交付申請書	原本	必須	<input type="checkbox"/>
3	参考様式1	実施計画書	原本	必須	<input type="checkbox"/>
4	参考様式2	費用総括表	原本	必須	<input type="checkbox"/>
5	参考様式3	費用明細書 ※1	原本	必須	<input type="checkbox"/>
6	自由	助成対象経費の積算に関する根拠書類(見積書等)	コピー	必須	<input type="checkbox"/>
7	自由	平面図	コピー	必須	<input type="checkbox"/>
8	自由	立面図	コピー	必須	<input type="checkbox"/>
9	自由	施工前写真	原本	必須	<input type="checkbox"/>
10	自由	建物の登記事項証明書 ※2	原本	必須	<input type="checkbox"/>
11	自由	申請者の実在を証明するもの(住民票、運転免許証等) ※3	原本/コピー	必須	<input type="checkbox"/>
12	自由	リース事業者の実在を証明するもの ※3	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
13	自由	納税したことを証明するもの(納税証明書等)※直近1か年分	原本	必須	<input type="checkbox"/>
14	自由	リース事業者の納税したことを証明するもの(納税証明書)※直近1か年分	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
15	自由	管理組合の管理規約等	コピー	必須	<input type="checkbox"/>
16	自由	リース契約書(案)	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
17	参考様式4	リース料金計算書	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
18	自由	支払委託契約書(案)	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
19	参考様式5	個別クレジット契約による助成金に関する取決書	原本	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
20	参考様式6	交付要件等確認書	原本	必須	<input type="checkbox"/>
21	自由	その他公社が必要と認める書類	原本/コピー	該当者のみ	<input type="checkbox"/>
※1 改修する対象製品に対応する費用明細書を全て提出すること。 ※2 申請日から3か月以内のものとする。 ※3 申請日から3か月以内の(運転免許証を除く)ものとする。申請者が法人である場合は、商業登記の現在事項証明書、商業登記の履歴事項証明書、法人印の印鑑登録証明書のいずれか原本を提出すること。 (日本工業規格A列4番)					

【変更後】助成金交付申請書＜集合住宅（個別）＞実施計画書（参考様式1）

参考様式1(実施計画書)	【集合(個別)】										
<b>実施計画書</b>											
※□の箇所は、該当項目に■を付ける											
1 申請者	氏名 _____ 所有者 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 法人(買取再販事業者を含む)										
2 リース等の形態	<input type="checkbox"/> リース利用 <input type="checkbox"/> 支払委託 <input type="checkbox"/> 個別クレジット										
3 住宅の概要	住宅区分 <input type="checkbox"/> <b>集合住宅(個別)[所有]</b> <input type="checkbox"/> 集合住宅(個別)[賃貸] <input type="checkbox"/> 集合住宅(個別)[転売] 築年数 _____ 年 居住者人数 _____ 人 工法 <input type="checkbox"/> 木造(軸組工法) <input type="checkbox"/> 木造(枠組壁工法) <input type="checkbox"/> S造 <input type="checkbox"/> RC造 <input type="checkbox"/> SRC造 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )										
4 改修工法	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th colspan="3">ガラスの交換</th> <th colspan="2">窓</th> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ガラス交換</td> <td><input type="checkbox"/> カバー工法</td> <td><input type="checkbox"/> 建具交換</td> <td><input type="checkbox"/> 外窓の交換</td> <td><input type="checkbox"/> 内窓の取付</td> </tr> </table>	ガラスの交換			窓		<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付
ガラスの交換			窓								
<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付							
5 他の補助金への申請状況 他の補助金等に応募(申請)している、又は申請予定の場合はその補助金等の名称を必ず記入すること。											
①	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
②	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
③	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
④	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
(日本工業規格A列4番)											



【変更前】助成金交付申請書＜集合住宅（個別）＞実施計画書（参考様式1）

参考様式1(実施計画書)	【集合(個別)】										
<b>実施計画書</b>											
※□の箇所は、該当項目に■を付ける											
1 申請者	氏名 _____ 所有者 <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 法人(買取再販事業者を含む)										
2 リース等の形態	<input type="checkbox"/> リース利用 <input type="checkbox"/> 支払委託 <input type="checkbox"/> 個別クレジット										
3 住宅の概要	住宅区分 <input type="checkbox"/> 集合住宅(個別)[分譲] <input type="checkbox"/> 集合住宅(個別)[賃貸] <input type="checkbox"/> 集合住宅(個別)[転売] 築年数 _____ 年 居住者人数 _____ 人 工法 <input type="checkbox"/> 木造(軸組工法) <input type="checkbox"/> 木造(枠組壁工法) <input type="checkbox"/> S造 <input type="checkbox"/> RC造 <input type="checkbox"/> SRC造 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )										
4 改修工法	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse; text-align: center;"> <tr> <th colspan="3">ガラスの交換</th> <th colspan="2">窓</th> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ガラス交換</td> <td><input type="checkbox"/> カバー工法</td> <td><input type="checkbox"/> 建具交換</td> <td><input type="checkbox"/> 外窓の交換</td> <td><input type="checkbox"/> 内窓の取付</td> </tr> </table>	ガラスの交換			窓		<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付
ガラスの交換			窓								
<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付							
5 他の補助金への申請状況 他の補助金等に応募(申請)している、又は申請予定の場合はその補助金等の名称を必ず記入すること。											
①	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
②	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
③	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
④	<table border="1" style="width:100%; border-collapse: collapse;"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
(日本工業規格A列4番)											

【変更後】助成金交付申請書<集合住宅(全体)>実施計画書(参考様式1)

参考様式1(実施計画書)	【集合(全体)】										
実施計画書											
※□の箇所は、該当項目に■をつける											
1 申請者 氏名	_____										
所有者	<input type="checkbox"/> 管理組合の代表者(法人) <input type="checkbox"/> 管理組合の代表者(非法人) <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 法人(買取再販事業者を含む)										
2 リース等の形態	<input type="checkbox"/> リース利用 <input type="checkbox"/> 支払委託 <input type="checkbox"/> 個別クレジット										
3 住宅の概要	住宅区分 <input type="checkbox"/> <b>集合住宅(全体)[所有]</b> <input type="checkbox"/> 集合住宅(全体)[賃貸] <input type="checkbox"/> 集合住宅(全体)[転売]										
	築年数    _____ 年										
	棟数    _____ 棟										
	総戸数    _____ 戸										
	改修する戸数    _____ 戸										
	工法 <input type="checkbox"/> 木造(軸組工法) <input type="checkbox"/> 木造(枠組壁工法) <input type="checkbox"/> S造 <input type="checkbox"/> RC造 <input type="checkbox"/> SRC造 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )										
4 改修工法	<table border="1"> <tr> <td colspan="3">ガラスの交換</td> <td colspan="2">窓</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ガラス交換</td> <td><input type="checkbox"/> カバー工法</td> <td><input type="checkbox"/> 建具交換</td> <td><input type="checkbox"/> 外窓の交換</td> <td><input type="checkbox"/> 内窓の取付</td> </tr> </table>	ガラスの交換			窓		<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付
ガラスの交換			窓								
<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付							
5 他の補助金への申請状況	他の補助金に応募(申請)している、又は申請予定の場合はその補助金の名称を必ず記入すること。										
①	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
②	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
③	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
④	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
(日本工業規格A列4番)											



【変更前】助成金交付申請書<集合住宅(全体)>実施計画書(参考様式1)

参考様式1(実施計画書)	【集合(全体)】										
実施計画書											
※□の箇所は、該当項目に■をつける											
1 申請者 氏名	_____										
所有者	<input type="checkbox"/> 管理組合の代表者(法人) <input type="checkbox"/> 管理組合の代表者(非法人) <input type="checkbox"/> 個人 <input type="checkbox"/> 法人(買取再販事業者を含む)										
2 リース等の形態	<input type="checkbox"/> リース利用 <input type="checkbox"/> 支払委託 <input type="checkbox"/> 個別クレジット										
3 住宅の概要	住宅区分 <input type="checkbox"/> 集合住宅(全体)[分譲] <input type="checkbox"/> 集合住宅(全体)[賃貸] <input type="checkbox"/> 集合住宅(全体)[転売]										
	築年数    _____ 年										
	棟数    _____ 棟										
	総戸数    _____ 戸										
	改修する戸数    _____ 戸										
	工法 <input type="checkbox"/> 木造(軸組工法) <input type="checkbox"/> 木造(枠組壁工法) <input type="checkbox"/> S造 <input type="checkbox"/> RC造 <input type="checkbox"/> SRC造 <input type="checkbox"/> その他 ( _____ )										
4 改修工法	<table border="1"> <tr> <td colspan="3">ガラスの交換</td> <td colspan="2">窓</td> </tr> <tr> <td><input type="checkbox"/> ガラス交換</td> <td><input type="checkbox"/> カバー工法</td> <td><input type="checkbox"/> 建具交換</td> <td><input type="checkbox"/> 外窓の交換</td> <td><input type="checkbox"/> 内窓の取付</td> </tr> </table>	ガラスの交換			窓		<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付
ガラスの交換			窓								
<input type="checkbox"/> ガラス交換	<input type="checkbox"/> カバー工法	<input type="checkbox"/> 建具交換	<input type="checkbox"/> 外窓の交換	<input type="checkbox"/> 内窓の取付							
5 他の補助金への申請状況	他の補助金に応募(申請)している、又は申請予定の場合はその補助金の名称を必ず記入すること。										
①	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
②	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
③	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
④	<table border="1"> <tr><td>事業名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>実施団体等名</td><td>_____</td></tr> <tr><td>補助金交付額(予定)</td><td style="text-align: right;">円</td></tr> </table>	事業名	_____	実施団体等名	_____	補助金交付額(予定)	円				
事業名	_____										
実施団体等名	_____										
補助金交付額(予定)	円										
(日本工業規格A列4番)											

【変更後】助成金交付申請書＜集合住宅（全体）＞交付要件等確認書（参考様式6）

参考様式6(確認書)	【集合(全体)】	
既存住宅における高断熱窓導入促進事業助成金 交付要件等確認書		
	申請者 確認欄	共同申請者 確認欄
1 交付申請について		
申請者は、本助成金の事業内容を全て承知の上で、公益財団法人東京都環境公社(以下「公社」という。)に必要な申請書類を提出すること。 なお、提出された申請書を公社が審査した結果、助成金の交付対象にならない場合があることを申請者が承知したうえで申請を行うこと。 また、申請者(手続代行者がいる場合は手続代行者も含む)は、提出前に必ず申請者をコピーし、控えておくこと。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 助成事業者の資格 ※該当する項目にのみチェックすること(必ずいずれかにチェックすること)		
申請者は、申請する集合住宅(既存)の管理組合の代表者である。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請者は、申請する集合住宅(既存)の所有者である。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 工事請負契約及び工事期間について ※該当する項目にのみチェックすること		
申請時点において、助成対象工事及び関連工事の契約・着工は行っていない、又は、交付要綱第4条第2項第一号ただし書きに該当する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
交付決定以降、契約・工事着工することを理解し、了解している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
管理組合が申請する場合、改修箇所が管理規約等で共用部であることが確認できる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 個人情報の利用目的について		
本事業における個人情報の利用目的について理解し、了解している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 申請提出書類一式について		
申請書及び添付書類一式について責任を持ち、虚偽、不正の記載が一切ないことを確認している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 申請する対象製品の仕様について		
一般社団法人環境共創イニシアチブに登録された対象製品を導入し、その性能が損なわれないように適切に施工される住宅であることを確認している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
対象製品及び工事に関し、申請者又は共同申請者と、施工業者との契約、施工、製品等の品質・性能、燃料等の調達、導入完了後の保守や保証等、知的財産権等を公社は保証しないこと及び万一、前記に関する紛争等が起きても、公社は関与しないことを理解し、了承している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 交付決定について		
本事業が、必ず採択されるものではないことを理解し、了承している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
交付決定は助成金額を決定しているものではないことを理解し、了承している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
助成率及び助成金の上限額について理解し、了解している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 現地調査及び取材等の協力		
公社が助成金交付の確定のために現地調査を行う際、協力する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
助成事業者となった際に、公社が行う取材等に協力できる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 手続代行者について ※手続代行を他者へ依頼する場合のみチェックすること		
手続代行者が交付要綱及び手引の要件を満たしていることを確認している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請者、共同申請者及び手続代行者はお互いに連携を図り、事業が円滑に推進できるよう努める。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
公社が発行する各種書類が、申請者又は共同申請者へ通知されたことを公社は手続代行者へも連絡する場合がある。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
以上の内容に相違ないことを確認しました。		
_____年 _____月 _____日		
申請者氏名 _____		印
共同申請者氏名 _____		印



【変更前】助成金交付申請書＜集合住宅（全体）＞交付要件等確認書（参考様式6）

参考様式6(確認書)	【集合(全体)】	
既存住宅における高断熱窓導入促進事業助成金 交付要件等確認書		
	申請者 確認欄	共同申請者 確認欄
1 交付申請について		
申請者は、本助成金の事業内容を全て承知の上で、公益財団法人東京都環境公社(以下「公社」という。)に必要な申請書類を提出すること。 なお、提出された申請書を公社が審査した結果、助成金の交付対象にならない場合があることを申請者が承知したうえで申請を行うこと。 また、申請者(手続代行者がいる場合は手続代行者も含む)は、提出前に必ず申請者をコピーし、控えておくこと。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 助成事業者の資格 ※該当する項目にのみチェックすること(必ずいずれかにチェックすること)		
(集合住宅(分譲)の場合)申請者は、申請する集合住宅(既存)の管理組合の代表者である。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(集合住宅(賃貸)の場合)申請者は、申請する集合住宅(既存)の所有者である。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 工事請負契約及び工事期間について ※該当する項目にのみチェックすること		
申請時点において、助成対象工事及び関連工事の契約・着工は行っていない、又は、交付要綱第4条第2項第一号ただし書きに該当する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
交付決定以降、契約・工事着工することを理解し、了解している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
管理組合が申請する場合、改修箇所が管理規約等で共用部であることが確認できる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4 個人情報の利用目的について		
本事業における個人情報の利用目的について理解し、了解している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5 申請提出書類一式について		
申請書及び添付書類一式について責任を持ち、虚偽、不正の記載が一切ないことを確認している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6 申請する対象製品の仕様について		
一般社団法人環境共創イニシアチブに登録された対象製品を導入し、その性能が損なわれないように適切に施工される住宅であることを確認している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
対象製品及び工事に関し、申請者又は共同申請者と、施工業者との契約、施工、製品等の品質・性能、燃料等の調達、導入完了後の保守や保証等、知的財産権等を公社は保証しないこと及び万一、前記に関する紛争等が起きても、公社は関与しないことを理解し、了承している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7 交付決定について		
本事業が、必ず採択されるものではないことを理解し、了承している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
交付決定は助成金額を決定しているものではないことを理解し、了承している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
助成率及び助成金の上限額について理解し、了解している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8 現地調査及び取材等の協力		
公社が助成金交付の確定のために現地調査を行う際、協力する。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
助成事業者となった際に、公社が行う取材等に協力できる。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9 手続代行者について ※手続代行を他者へ依頼する場合のみチェックすること		
手続代行者が交付要綱及び手引の要件を満たしていることを確認している。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
申請者、共同申請者及び手続代行者はお互いに連携を図り、事業が円滑に推進できるよう努める。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
公社が発行する各種書類が、申請者又は共同申請者へ通知されたことを公社は手続代行者へも連絡する場合がある。	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
以上の内容に相違ないことを確認しました。		
_____年 _____月 _____日		
申請者氏名 _____		印
共同申請者氏名 _____		印

【変更後】助成金申請の手引 14 頁

	東京都(本事業)	国
事業名称	既存住宅における高断熱窓導入促進事業	平成 29 年度高性能建材による住宅の断熱リフォーム支援事業(断熱リノベ)
所管	環境局	経済産業省
執行団体	公益財団法人東京都環境公社	一般社団法人環境共創イニシアチブ
対象者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所有者(個人・法人)</li> <li>・管理組合の代表者(区分所有者)</li> <li>・賃貸住宅の所有者(個人・法人)</li> <li>・リース事業者(上記との共同申請)</li> <li>・転売物件の売主(申請時の所有者)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所有者(個人)・所有予定者(個人)</li> <li>・管理組合等の代表者</li> <li>・賃貸住宅の所有者(個人・法人)</li> <li>・リース事業者(上記との共同申請)</li> <li>・転売物件の売主又は買主(所有予定者)</li> </ul>
補助対象経費	材料費、工事費	材料費、工事費
補助率	助成対象経費の 1/6	補助対象経費の 1/3
上限額	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸建住宅: 50 万円/戸</li> <li>・集合住宅: 50 万円/戸</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸建住宅:120 万円/戸</li> <li>・集合住宅: 15 万円/戸</li> </ul>
改修部位	窓・ガラス	窓・ガラス、天井、外壁、床
改修部	1つ以上の居室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・居室等</li> <li>・戸建住宅:居間又は主たる居室は必須</li> <li>・集合住宅:窓全部</li> </ul>
非住戸部	×	×
社宅・寮	○	×
セカンドハウス・別荘	○	×
エネルギー計算	不要	必要
交付申請時の提出書類で相違するもの(ただし、原則として。)※	<p>&lt;本事業のみ提出&gt;</p> <p>「納税証明書」</p> <p>「<b>施工前写真</b>」</p>	<p>&lt;断熱リノベ事業のみ提出&gt;</p> <p>「役員名簿」、「印鑑登録証明書」、「施工登録店証明書等」、「売買契約書」、「財務諸表」、「施工体制予定票」、「個別エネルギー計算書」、「UA 値・ηAH 値・ηAC 値算出計算書」</p>



【変更前】助成金申請の手引 14 頁

	東京都(本事業)	国
事業名称	既存住宅における高断熱窓導入促進事業	平成 29 年度高性能建材による住宅の断熱リフォーム支援事業(断熱リノベ)
所管	環境局	経済産業省
執行団体	公益財団法人東京都環境公社	一般社団法人環境共創イニシアチブ
対象者	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所有者(個人・法人)</li> <li>・管理組合の代表者(区分所有者)</li> <li>・賃貸住宅の所有者(個人・法人)</li> <li>・リース事業者(上記との共同申請)</li> <li>・転売物件の売主(申請時の所有者)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・所有者(個人)・所有予定者(個人)</li> <li>・管理組合等の代表者</li> <li>・賃貸住宅の所有者(個人・法人)</li> <li>・リース事業者(上記との共同申請)</li> <li>・転売物件の売主又は買主(所有予定者)</li> </ul>
補助対象経費	材料費、工事費	材料費、工事費
補助率	助成対象経費の 1/6	補助対象経費の 1/3
上限額	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸建住宅: 50 万円/戸</li> <li>・集合住宅: 50 万円/戸</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>・戸建住宅:120 万円/戸</li> <li>・集合住宅: 15 万円/戸</li> </ul>
改修部位	窓・ガラス	窓・ガラス、天井、外壁、床
改修部	1つ以上の居室	<ul style="list-style-type: none"> <li>・居室等</li> <li>・戸建住宅:居間又は主たる居室は必須</li> <li>・集合住宅:窓全部</li> </ul>
非住戸部	×	×
社宅・寮	○	×
セカンドハウス・別荘	○	×
エネルギー計算	不要	必要
交付申請時の提出書類で相違するもの(ただし、原則として。)※	<p>&lt;本事業のみ提出&gt;</p> <p>「納税証明書」</p>	<p>&lt;断熱リノベ事業のみ提出&gt;</p> <p>「役員名簿」、「印鑑登録証明書」、「施工登録店証明書等」、「売買契約書」、「財務諸表」、「施工体制予定票」、「個別エネルギー計算書」、「UA 値・ηAH 値・ηAC 値算出計算書」</p>

【変更後】助成金申請の手引 30 頁（4.1 交付申請時に必要な提出書類）

No	様式	書類名	提出形態	申請建物の形態			注意事項
				戸建住宅	(集合住宅) (個別住宅)	(集合住宅) (全体住宅)	
15	自由	管理組合の管理規約等	コピー	-	△	△	<p>【分譲集合住宅の場合】</p> <p>申請者が改修を行うことが認められていることを示す書類を提出してください。</p> <p>※書類が複数頁に及ぶ場合は、該当箇所がわかるように、マークや付箋をつける等してください。(両面印刷可)</p> <p>※区分所有者が申請をする場合に、管理規約等で管理組合の承認や届出等を要している場合は、その申請書及び承諾書(届出の場合は受理等されたことがわかる書類)を併せて提出してください。</p>
16	自由	管理組合総会の議案書及び議事録	コピー	-	-	△	<p>【管理組合が申請する場合】</p> <p><u>本事業に係る改修の意思決定を行ったことがわかるものを提出してください。</u></p> <p>※抜粋は不可(両面印刷可)</p> <p>※該当箇所がわかるように、マークや付箋を付ける等してください。</p>



【変更前】助成金申請の手引 30 頁（4.1 交付申請時に必要な提出書類）

No	様式	書類名	提出形態	申請建物の形態			注意事項
				戸建住宅	(集合住宅) (個別住宅)	(集合住宅) (全体住宅)	
15	自由	管理組合の管理規約等	コピー	-	○	△	<p>【分譲集合住宅の場合】</p> <p>申請者が改修を行うことが認められていることを示す書類を提出してください。</p> <p>※書類が複数頁に及ぶ場合は、該当箇所がわかるように、マークや付箋をつける等してください。(両面印刷可)</p> <p>※区分所有者が申請をする場合に、管理規約等で管理組合の承認や届出等を要している場合は、その申請書及び承諾書(届出の場合は受理等されたことがわかる書類)を併せて提出してください。</p>
16	自由	管理組合総会の議案書及び議事録	コピー	-	-	△	<p>【管理組合が申請する場合】</p> <p>次の案件が議決されたことがわかるものを提出してください。</p> <p>①本事業に係る改修を行うことに対する意思決定</p> <p>②本助成金の交付申請を管理組合の代表者が行うこと</p> <p>※②については、理事会の議事録に代えることができます。</p> <p>※抜粋は不可(両面印刷可)</p> <p>※該当箇所がわかるように、マークや付箋を付ける等してください。</p>

【変更後】助成金申請の手引 32 頁（4.2 実績報告に必要な提出書類）

No	様式	書類名	提出形態	申請建物の形態			注意事項
				戸建住宅	（集合別住宅）	（集合体住宅）	
5	自由	工事（施工前・施工後）の写真	原本	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・<u>全ての施工箇所について撮影してください。</u></li> <li>・高断熱窓に改修されていることが確認できるように撮影してください。</li> <li>・平面図の記載と整合性がとれるように、全ての改修箇所に「窓番号」を明記してください。（ガラス交換・建具交換の場合は「ガラス番号」もあわせて明記してください。）</li> <li>・<u>※施工前の写真については、窓周辺のレイアウト等が交付申請時から変わった場合に提出してください。</u></li> </ul>



【変更前】助成金申請の手引 32 頁（4.2 実績報告に必要な提出書類）

No	様式	書類名	提出形態	申請建物の形態			注意事項
				戸建住宅	（集合別住宅）	（集合体住宅）	
5	自由	工事（施工前・施工後）の写真	原本	○	○	○	<ul style="list-style-type: none"> <li>・全ての施工箇所について、施工前・施工後の写真を撮影してください。</li> <li>・高断熱窓に改修されていることが確認できるように撮影してください。</li> <li>・平面図の記載と整合性がとれるように、全ての改修箇所に「窓番号」を明記してください。（ガラス交換・建具交換の場合は「ガラス番号」もあわせて明記してください。）</li> </ul>