

【ビークル・トゥ・ホームシステムの場合】

公益財団法人 東京都環境公社 理事長

公社理事長宛てに作成してください。

(東京都地球温暖化防止活動推進センター) 殿

申請者と同一である必要があります。(領収書の宛名が連名の場合も、申請者単名の記載で作成してください。)

対象機器に関する領収書の内訳について

「〇〇〇〇」様宛に発行したビークル・トゥ・ホームシステムに係る領収書は、〇〇年〇〇月〇〇日付け領収書(領収書番号・・・)のとおりですが、当該機器の機器費及び設置場所住所等を下記のとおり、証明いたします。

原領収書と関連付けするために、領収書年月日または領収書番号を明確にしてください。

記

1	機器費 (消費税抜き)	〇〇〇,〇〇〇 円	機器本体額とします。(消費税抜き)
2	設置場所住所	東京都千代田区千代田〇丁目〇番〇号	
3	製造者名 (メーカー)	株式会社〇〇〇〇	
4	型番	ABCDEF	
5	製造番号	1-2345-6	

領収書の日付以降の日付を記入してください。

領収書と同一の印鑑としてください。

●年●月●日

〇〇株式会社 〇〇営業
営業所長 〇〇〇〇

印

※この書類は、実際に支払った金額(領収書の金額)と申請書の金額が違う場合や、領収書に但し書きができない場合に作成してください。

※コピーでは受付できません。原本をご用意ください。