

申請者本人確認書類 貼り付け台紙

申請される方は、貼り付け済みの本台紙のコピーをとり、お手元に大切に保管して下さい。

○申請者本人確認書類 貼り付け欄

※ 用紙サイズが A4 でない場合は本台紙をご利用ください。

助成金交付申請書の申請者情報（氏名及び住所）を証明するものです。

下記の書類のうち、いずれか一つのコピーをご提出ください。

- ① 運転免許証
- ② 健康保険証（後期高齢者医療被保険者証）
- ③ 住民基本台帳カード
- ④ 日本国パスポート
- ⑤ 外国人登録証明書、在留カード、又は特別永住者証明書
- ⑥ 身体障害者手帳
- ⑦ 療育手帳
- ⑧ 精神障害者保健福祉手帳
- ⑨ 運転経歴証明書
- ⑩ マイナンバー個人番号カード

セロハンテープで貼り付けて下さい。

※ 公社で申請を受け付けた時点で有効期限内であること

※ 記載内容がはっきりと確認できるものであること

※ 現住所・氏名の記載があること（氏名と住所が記載された頁が分かれている場合は、両方の頁の写しが必要）

※ マイナンバー個人番号カードは裏面の個人番号は不要

※ 日本で発行されたものであること

対象機器等 領収書(カラーコピー)貼り付け台紙


申請される方は、貼り付け済みの本台紙のコピーをとり、お手元に大切に保管して下さい。

○対象機器等 領収書 (カラーコピー) 貼り付け欄

※ 用紙サイズが A4 でない場合は本台紙をご利用ください。

● 当該機器等の購買を証明するため、「領収書」を提出してください。

※ クレジットカード・ローン払いによる場合についても、販売店が発行した領収書など対象機器等の購買を証明する書類を作成してください。(本手引き 41 ページ参照)

		No. _____
領収書		①
_____ 〇〇 △△ 様 _____		
金額	②	¥ * , * * * , * * *
上記の金額正に領収いたしました。		
但し、太陽熱利用システムの機器費と工事費として		
③		⑥
	④ 領収日 令和〇年 △月□日	代表
	⑤ ○×○×株式会社 東京営業所	取締役
	営業所長 太陽熱 光	役員

セロハンテープで貼り付けて下さい。

以下の内容がはっきり確認できる**カラーコピー**をご提出ください。

- ① 宛名 (助成申請者名であること)
- ② 領収金額
- ③ 収入印紙及び割印 (消印) が確認できるもの
- ④ 領収日
- ⑤ 発行者 (販売事業者) 名
- ⑥ 発行者 (販売事業者) 捺印

※ 領収書と併せて、販売事業者が作成した「対象機器等に関する領収書内訳について」を必ず添付してください。

※ クレジットカード・ローン等の理由で収入印紙 (③) がなく、且つ、クレジット支払いである事が明確でない場合 (但書の記載が「立替払い」となっている等) は、併せてクレジットの契約書等の写しが必要です。また電子領収書で収入印紙がない場合は、電子領収書であることを明記してください。

※この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とし、縦位置とする。

対象機器等 保証書(コピー)貼り付け台紙

申請される方は、貼り付け済みの本台紙のコピーをとり、お手元に大切に保管して下さい。

○対象機器等 保証書 (コピー) 貼り付け欄

※用紙サイズが A4 でない場合は本台紙をご利用ください。

- 購入時又は設置時に受領した保証書の内容を確認の上、コピーを貼り付けてください。
- 対象機器メーカー名、システム型番、製造番号がはっきりわかるようにコピーして、貼り付けてください。

ソーラーシステム工事保証書 (お客様控)			
●本保証書は販売店・工事店が必要事項をまれなく記入、捺印する事により効力を生じます。			
機器組合せ 名称・型式	SSS-000		
使用 適合 機種	品名	集熱器	蓄熱槽
	型式名	×××-0000	××-×00×
	数量	3 枚	/ 台
製造 番号	AA-00123	AA-01230	AA-12300
			製造番号
			010001
保証期間	5 年		
お引渡年月日	20××年○月○日		
お客様	ご芳名 東京 花子 様 ご住所 東京都●●市●●1-2-3 Tel. 03-0000-0000		
当該機器は、本書記載内容にもつき無料修理をお約束するものです。引き渡しの日から上記期間中に故障が生じた場合には、工事保証書(販売店または工事店)に修理をお申し出ください。			
工事保証書 販売店又は 工事店	株式会社環境○○ 東京都○○市△△1-2-3 Tel. 03-0000-0000		
製造販売元	株式会社○○環境 東京都○○区△△1-2-3 Tel. 03-0000-0000 環境		
■システム修理保証規定 1 本書、取扱説明書、本体貼付ラベル等の注意書に従い正常な使用状態で故障した場合には本書記載内容にもつき工事を行った工事保証書(販売店または工事店)が無料修理をいたします。 保証期間内でも次の場合には有料修理になります。 1 当初本書記載の工事保証書が貼付された場所から他の場所に移動された場合。 2 表記工事部分の故障または不適当な維持管理または改造に起因するもの。 3 本書記載の工事保証書以外が行った点検修理または改造に起因するもの。 4 地震、雷火、洪水、落雪等の自然災害に起因するもの。 5 火災、爆発、隣接物の外気事故に起因するもの。 6 指定以外の燃料の使用に起因するもの。 7 本書にシステム型式、システム保証期間、引渡年月日、お客様名、販売店名または工事店の記入のない場合。または記入の事項字句が書き換えられた場合。 8 弊社の認定を受けていない販売店(または工事店)による設置工事の場合。 本書は日本国内においてのみ有効です。 本書は再発行しませんので、紛失しないよう大切に保管して下さい。 所有者が変更になったり、転居等の場合は登録の変更が必要です。販売店(又は工事店)にご連絡下さい。			

※使用者控え(お客様控え等)のコピーであること

セロハンテープで貼り付けて下さい。

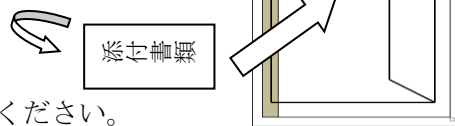
※保証書の提出が困難である場合は設置した機器の販売元業者が作成した『設置した機器等が新品かつ未使用品であることの証明』を提出すること。(本手引き次ページ参照)

【貼り付け方法】

貼り付け欄より添付書類が大きい場合は

右端を折り曲げて貼り付けてください。

縦長の添付書類は横向きにして貼り付けてください。



※この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とし、縦位置とする。

対象機器等を設置する建物、及び対象機器等から供給される熱を利用する住宅の全景写真

申請される方は、貼り付け済みの本台紙のコピーをとり、お手元に大切に保管して下さい。

○住宅の全景写真貼り付け欄

※ 書類の用紙サイズが A4 でない場合は本台紙をご利用ください。

- 対象機器等を設置する建物と、対象機器等が供給する熱を利用する住宅が異なる場合は、それぞれの全景写真を提出してください。
- 全景写真では対象機器が写ってなくても構いません。
- 1階部分から全体が写るように撮影してください。
- 玄関正面側から建物全体を撮影した写真をご用意ください。
- 建物の立地や建築構造上、1枚に収まりきらない場合には、複数に分かれても構いません。
- 建物の全景がはっきりと分からない（日没後撮影等）場合、再度撮影を依頼する可能性があります。
- その他添付する写真について、以下の点に留意してください。

※ 写真は、現像又はプリントアウトし、はがれないように貼り付けてください。

※ カラー印刷又は、カラープリント写真

※ 写真の大きさは、サービス判（Lサイズ 127×89mm）以上

※ 1枚に収まらない場合は本台紙を複写して、全ての写真を添付してください。

セロハンテープで貼り付けて下さい。



必ず、玄関正面側から撮影したものとしてください。

見本

※この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とし、縦位置とする。

対象機器等の設置状態を示す写真

申請される方は、貼り付け済みの本台紙のコピーをとり、お手元に大切に保管して下さい。

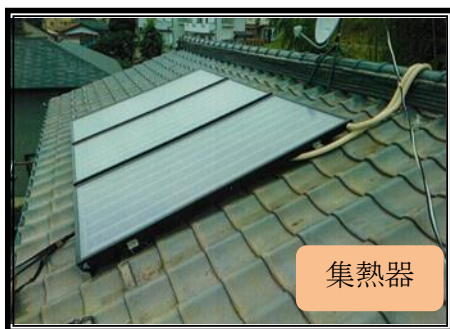
○対象機器等 設置写真貼り付け欄

※ 書類の用紙サイズが A4 でない場合は本台紙をご利用ください。

- 設置完了後の写真を提出してください。
- 太陽熱利用システムの場合は、集熱器（集熱パネル）と蓄熱槽それぞれが写っている写真が必要です。
- 地中熱利用システムの場合は、地中に繋がる熱交換器（配管）と地中熱ヒートポンプ（室外機）が繋がっていることが確認できる写真が必要です。
- 対象機器等の上から日よけ等の目的でカバーを設置する場合は、カバー設置前、もしくはカバーを開けた状態で、中の対象機器がはっきり確認できるよう撮影してください。
- 写真の縦横比を変更しないでください。
- その他、添付する写真について、以下の点に留意してください。
 - ※ 写真は、現像又はプリントアウトし、はがれないように貼り付けてください。
 - ※ カラー印刷又は、カラープリント写真
 - ※ 写真の大きさは、サービス判（Lサイズ127×89mm）以上
 - ※ 1枚に収まらない場合は複数枚でも構いません。
 - ※ 対象機器等を設置した場所が分かるような写真としてください。

セロハンテープで貼り付けて下さい。

(太陽熱利用システムの例)



(地中熱利用システムの例)



※この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とし、縦位置とする。

対象機器等 銘板写真貼り付け台紙

申請される方は、貼り付け済みの本台紙のコピーをとり、お手元に大切に保管して下さい。

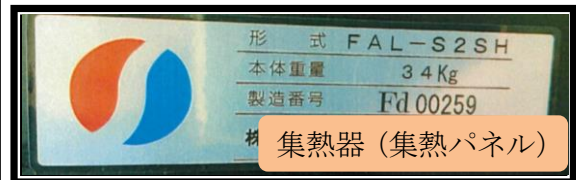
○対象機器等 銘板写真貼り付け欄

※書類の用紙サイズが A4 でない場合は本台紙をご利用ください。

- 設置した後の対象機器等の銘板を撮影し、提出してください。
- ※ 写真は、現像またはプリントアウトし、はがれないように貼り付けてください。
- ※ カラー印刷または、カラープリント写真
- ※ 写真の大きさは、サービス判 (Lサイズ 127×89mm) 以上
- ※ 対象機器型番等がはっきりと見える写真。

<対象機器等の銘板写真> ……設置台数分必要です

■太陽熱利用システムの例



- 太陽熱は集熱器 (集熱パネル) と蓄熱槽両方必要です。

■地中熱利用システムの例



- 地中熱はヒートポンプの銘板を撮影してください。

セロハンテープで貼り付けて下さい。

※この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とし、縦位置とする。

通帳(コピー)貼り付け台紙

申請される方は、貼り付け済みの本台紙のコピーをとり、お手元に大切に保管して下さい。

○通帳(コピー)貼り付け欄 振込口座情報の記載された通帳のコピーを提出してください。

※書類の用紙サイズがA4でない場合は本台紙をご利用ください。

- 通帳は、表紙と振込口座情報が記載されているページの見開きのコピーが必要となります。
- 助成金申請者と同一の口座名義としてください。

【助成金振込み口座通帳コピー】

右記の助成金振込み口座情報の記載がはっきりわかる通帳のコピーを貼り付けてください。

①金融機関名(コード)

④口座番号

②支店名(コード)

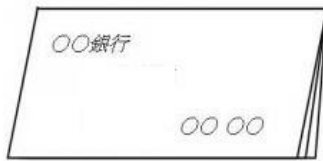
⑤カタカナの口座名義

③預金種類

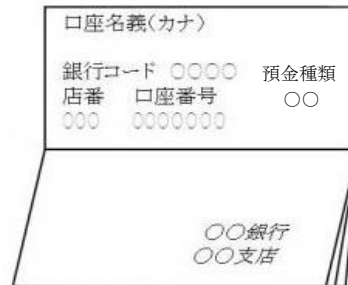
※インターネットバンキング等で通帳不発行の場合は、金融機関発行のもの(又は金融機関ホームページのログイン後の画面)で、「金融機関コード」「支店コード」「預金種類」「口座番号」「カタカナの口座名義」が確認できるものを提出ください。

以下の通帳のコピー2枚をご用意ください。(表紙及び表紙裏ページの両方が必要です。)

- 通帳の表紙のコピー



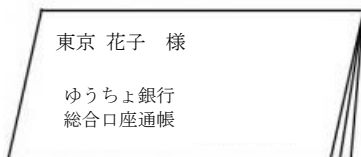
- 通帳の振込口座情報が記載されているページの見開きコピー



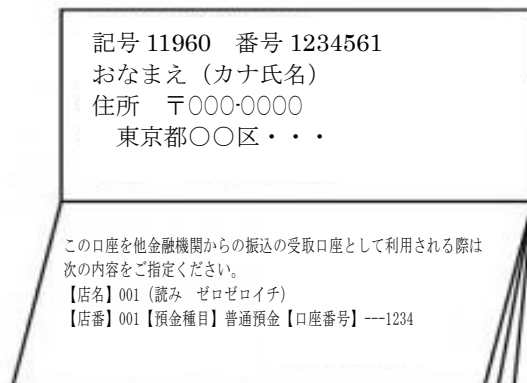
セロハンテープで貼り付けてください。

ゆうちょ銀行の場合も同様に「表紙」及び「表紙裏ページ」両方のコピーを提出ください。

- 通帳の表紙のコピー



- 通帳の振込口座情報が記載されているページの見開きコピー



※この用紙の大きさは、日本産業規格A4とし、縦位置とする。