

【蓄電池システムの場合】

公益財団法人 東京都環境公社 理事長
(東京都地球温暖化防止活動推進センター) 殿

公社理事長宛てに作成してください。

申請者と同一である必要があります。(領収書の宛名が連名の場合も、申請者単名の記載で作成してください。)

対象機器に関する領収書の内訳について

「〇〇〇〇」様宛に発行した蓄電池システムに係る領収書は、〇〇年〇〇月〇〇日付け領収書(領収書番号・・・)のとおりですが、当該機器の機器費及び設置場所住所等を下記のとおり、証明いたします。

原領収書と関連付けするために、領収書年月日又は領収書番号を明確にしてください。

記

機器本体額とします。
(消費税抜き)

1	機器費 (消費税抜き)	〇〇〇,〇〇〇 円
2	設置場所住所	東京都千代田区千代田〇丁目〇番〇号
3	SII 登録メーカー名	株式会社〇〇電機
4	SII 登録パッケージ型番	ABC-5678
5	蓄電池ユニット製造番号	12345678

SII に登録されている型番を記載してください。

※ケース表面に銘板がない場合、パッケージ型番やシステム型番の銘板写真の提出を求められることがあります。

領収書の日付以降の日付を記入してください。

※この書類は、実際に支払った金額(領収書の金額)と申請書の金額が違う場合や、領収書に但し書きができない場合に作成してください。

●年●月●日

※コピーでは受付できません。原本をご用意ください。

〇〇株式会社 印