

## 第2号様式

## 助成事業実施計画書

「工事の完了日」とは、  
対象設備全ての設置・試運転調整及び  
その支払いが、完了した日とする。

## 1. 事業の概要

(1)	事業の名称	株式会社〇〇〇本社ビル換気設備導入事業	
(2)	事業所の名称	株式会社〇〇〇本社ビル	
(3)	事業所の所在地	東京都●●区▲▲ ◆—◆—◆ ■■ビル▼階	
(4)	事業の実施予定	事業の開始日： 2022 年 4 月 10 日	(工事契約予定日)
		工事の完了日： 2022 年 5 月 25 日	(工事完了予定日)
		工事日数： 〇〇 日間 (実稼働日数： 〇〇 日間)	
		完了届提出期限： 2022年6月24日	
(5)	概要	<ul style="list-style-type: none"> <li>・高効率換気設備の更新 5台</li> <li>・電気式パッケージ形空調機の更新 室外機2台、室内機6台</li> </ul>	
(6)	備考		

工事の完了日をもとに計算した  
提出期限を表示します。

※交付決定日を想定して工事の予定日等を計画すること。

## 2. 建物概略立面図・平面図

※図面等を添付する場合は、提出物について記載してください。

## 添付書類参照

- ・建物概略立面図
- ・各階平面図 (導入・更新機器配置図)

枠内に収まらない場合は「添付書類参照」  
として資料を添付してください。

## 第2号様式 その1

## 1. 資金調達計画

調達先		調達金額(税抜)		備考
特定中小企業者等	自己資金	10,000,000	円	
	借入金	10,000,000	円	〇〇銀行
			円	
			円	
合 計		20,000,000	円	

合計額は、第1号様式別紙\_助成事業経費内訳書  
 <①+② 総 計(税抜)>と一致させてください。

## 2. 本事業に対して受ける本助成金以外の補助金・助成金等について

注) 当該事業に直接あるいは間接に関係するものについて、申請中及び申請予定のものも必ず記入すること。(誤記載等が後に判明した場合、交付決定を取り消す場合があります。)

## ①本助成金以外に、他の機関から補助金等を受け、事業を実施する予定がありますか。

注) 助成対象経費に関して国その他の団体(区市町村を除く。)から重複して本助成金以外の助成金又は補助金を受ける場合は、本事業の対象となりません。

1. 実施する予定がある。
2. 実施する予定はない。

(該当する番号: 2 )

## ②回答が「1」の場合は、次の欄に記入すること。

補助金等の名称	
補助金等実施機関名	

## 3. 本助成事業に係る取引先との利益排除等の対象となる関係について

## ①自社製品の調達又は利益排除等の対象となる調達先はありますか。

注) 現在、調達先として決まっている場合に加え、今後調達を予定のものについても必ず記入すること。

1. 対象となる調達先がある。
2. 対象となる調達先はない。

(該当する番号: 2 )

## ②回答が「1」の場合は、次の欄に記入すること。

調達先の名称	
調達先との関係	

## 第2号様式 その2

(事業の名称：株式会社〇〇〇本社ビル換気設備導入事業 )

## 助成金事業工程表

	2022年	年	年	年	年	年	年						
	1月	2月	3月	4月	5月	6月	7月	月	月	月	月	月	月
交付決定通知													
工事契約													
詳細設計													
工事着手													
据付工事													
試運転													
機器・工事検取引渡し													
工事完了 (工事と支払いの完了)													
工事完了届出書提出													

交付決定通知受領日を  
想定してご記載ください。

工事完了後、30日以内又は、  
令和4年11月30日のいずれか  
早い日をご記載ください。

注) 交付決定通知受領日を想定して記載すること。(必要に応じて適宜追加すること。)

注) 工事会社からの工事工程表を添付することで、省略することができる。

添付書類：工事業者が提出する工事工程表(写)