

(領収書内訳書について) 【エコキュート等の場合】

公益財団法人 東京都環境公社 理事長
(東京都地球温暖化防止活動推進センター) 殿

公社理事長宛てに作成してください。

申請者と同一である必要があります。(領収書の宛名が連名の場合も、申請者単名の記載で作成してください。)

対象システムに関する領収書の内訳について

「東京花子」様宛に発行したエコキュート等に係る領収書は、202〇年××月〇〇日付け領収書(領収書番号 000000)のとおりですが、当該機器の機器費及び設置場所住所等を下記のとおり、証明いたします。

原領収書と関連付けするために、領収書年月日又は領収書番号を明確にしてください。

記

1	機器費 (消費税抜き)		〇,〇〇〇,〇〇〇円
2	工事費 (消費税抜き)		〇〇〇,〇〇〇円
3	設置場所住所		東京都〇〇市〇〇1-2-3
4	製造者名 (メーカー)		〇〇〇〇
5	エコキュート システム型番		SSS-000
6	ヒートポンプユニット	品番	×××-0000
		製造番号	AA-00123
7	貯湯ユニット	品番	××-×00×
		製造番号	010001
8	補助熱源機	品番	××-×00×
		製造番号	010001

領収書の日付以降の日付を記入してください。
領収書と同一の印鑑としてください。

※この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とし、縦位置とする

年 月 日

〇印株
式会社