

（領収書内訳書について） 【太陽熱利用システムの場合】

公益財団法人 東京都環境公社 理事長
（東京都地球温暖化防止活動推進センター） 殿

公社理事長宛てに作成してください。

申請者と同じである必要があります。（領収書の宛名が連名の場合も、申請者単名の記載で作成してください。）

対象システムに関する領収書の内訳について

「東京花子」様宛に発行した太陽熱利用システムに係る領収書は、202〇年××月〇日付け領収書（領収書番号 000000）のとおりですが、当該機器の機器費及び設置場所住所等を下記のとおり証明いたします

原領収書と関連付けするために、領収書年月日又は領収書番号を明確にしてください。

以下

1	機器費（消費税抜き）		〇,〇〇〇,〇〇〇円
2	工事費（消費税抜き）		〇〇〇,〇〇〇円
3	設置場所住所		東京都〇〇市〇〇1-2-3
4	製造者名 （メーカー）		〇〇〇〇
5	システム型番		SSS-000
6	集熱器 （集熱パネル）	型番	×××-0000
		製造番号	AA-00123
7	蓄熱槽	型番	××-×00×
		製造番号	010001
8	補助 熱源機	型番	××-×00×
		製造番号	010001

領収書の日付以降の日付を記入してください。
領収書と同一の印鑑としてください。

※この用紙の大きさは、日本産業規格 A4 とし、縦位置とする

年 月 日

〇〇株
印
式会社