

# 事前申込手順書

## (紙で申請される方)

公益財団法人東京都環境公社 東京都地球温暖化防止活動推進センター

(愛称：クール・ネット東京)

2023/8/16 ver.1.3



## 目 次

1. 事前申込書類を作成いただく前に（留意事項:必ずお読みください。） .....	1
2. 事前申込 .....	1
(1) 事前申込書 .....	1
(2) 添付書類 .....	6
(3) 返信用封筒 .....	8
(4) 提出方法 .....	9
(参考) 関連ホームページのご案内 .....	10

## 【改訂履歴】

日付	Ver.	該当箇所	内容
2023/05/29	ver.1.0		
2023/06/01	ver.1.1		全体的な修正。
2023/06/30	ver.1.2		軽微な修正。
2023/08/16	ver.1.3		軽微な修正。

## 1. 事前申込書類を作成いただく前に（留意事項:必ずお読みください。）

事前申込書類及び添付書類の作成・提出に当たっては、以下の点に留意してください。

- ✦ 助成金の審査手続中、公社からのお問い合わせの際に確認をお願いすることがあります。  
**提出書類は原則返却できませんので、必ずコピー**をとった上で提出し、控えを保管してください。公社に提出された書類を電子メール等で助成対象者及び手続き代行者にお送りすることはできません。
- ✦ 必要事項の確認のため、必要書類に加え、別途資料及び書類等の提出をお願いする場合があります。
- ✦ 申請手続きについて、手引きに記載のない事項や、明確に判断できない場合は、事前に公社までご相談ください。
- ✦ 工事契約・施工につきましては、事前申込を**公社が受領後**に可能となります。公社受領日につきましては、返送いたします事前申込書類に記載がありますので、書類の到着をお待ちください。

## 2. 事前申込

### （1）事前申込書

本手順書にある事前申込書類を A4 様式で片面印刷し、手書きで必要項目を記載してください。

\* 黒色又は青色のボールペンで丁寧に記入をして下さい。鉛筆等ボールペン以外で記入したもの、消すことができるインクのペンで記入したもの、及び黒色又は青色以外のペンで記入したものについては、受付できません。

## 【事前申込フォームの記載例】

- ① 誓約事項の同意   ② 申請者の選択   ③ 申請者の情報   ④ 設置場所   ⑤ 手続代行について   ⑥ 設備

<誓約事項> ※必ず申請者・手続代行者共に以下の内容をご確認ください。

私は、公益財団法人東京都環境公社（以下「公社」という。）に対して、助成金の交付申請時、助成事業の実施期間内及び完了後においても、以下の事項について誓約いたします。この誓約が虚偽、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、一切異議は申し立てません。

申請画面に進んだ方は、この誓約事項に同意したものとみなします。

誓約事項の同意 \*

誓約事項に同意する

- ① 誓約事項の同意   ② 申請者の選択   ③ 申請者の情報   ④ 設置場所   ⑤ 手続代行について   ⑥ 設備

申請者種別 \*○をつけてください

個人、法人、管理組合等、リース事業者

← 戻る   → 次へ   || 一時保存



誓約事項の同意 申請者の選択

③

申請者の情報

④

設置場所

⑤

手続代行につい

⑥

設備

て

例) ○○株式会社、○○マンション管理組合法人

申請者名 \*

電気 太郎

申請者名\_カナ \*

デンキ タロウ

代表者氏名と代表者役職名を入力してください。

申請者\_代表者氏名

申請者\_代表者役職名

例) 代表取締役、理事長

申請者\_電話番号\*

03-1234-5678

ハイフンなし

郵便番号\*

123-4567

ハイフンなし

都道府県\*

東京都

区市町村\*

A区

例) 〇〇区

丁目・番地以降\*

1-1-1

例) 〇〇町1-2-3

建物名・号室

例) コーポ〇〇 101号室



誓約事項の同意

申請者の選択

申請者の情報

④ 設置場所

⑤ 手続代行について

⑥ 設備

て

設置場所\*

- 助成申請者住所と同じ  
 助成申請者住所と異なる

設置場所の住所を入力してください。

設置場所\_都道府県\*

東京都

設置場所\_区市町村\*

B区

例) 〇〇区

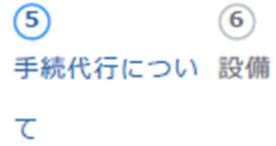
設置場所\_丁目・番地以降\*

2-2-2

例) 〇〇町1-2-3

設置場所\_建物名・号室

例) コーポ〇〇 101号室



手続代行者有無 \*

手続代行者\_会社名

手続代行者\_会社部署名

手続代行者\_担当者名

手続代行者\_電話番号

ハイフンなし

連絡先メールアドレス \*



て

設備容量\_蓄電容量1 \*

 kWh

kWh

設置台数1 \*

 台

台

設備容量\_蓄電容量2

 kWh

kWh

設置台数2

 台

台

見積書 (.pdf) \*

## (2) 添付書類

### ✚ 設置予定機器の見積書（写し）

下記必須項目が記載された見積書を提出してください。

- ① 対象機器設置場所住所が明記されていること
- ② 「宛先（注文者）」に助成申請者の宛名が記載されていること
- ③ 対象機器のパッケージ型番が正確に記載されていること
- ④ 対象機器の金額（機器費、工事費のみ。消費税、諸経費含まず）が明確に記載されていること

事前申込 必要添付書類			備考
提出書類名称	確認事項	チェック欄	
1 設置予定機器の見積書(写し)	以下の内容が記載されていること。 ①対象機器設置場所が明記されていること ②「宛先(注文者)」に助成申請者の宛名が記載されていること ③対象機器の「パッケージ型番」が正確に記載されていること ④対象機器の金額(機器費、工事費のみ。消費税、諸経費は含まず。)が明確に記載されていること	<input type="checkbox"/>	・複数台設置の場合、1台当たりの金額と設置台数がわかるもの
2 その他会社が審査に必要と認める書類		<input type="checkbox"/>	

# 見積書指定様式 記載例

20××年 ××月 ××日

記入例

見積書

〇〇 〇〇 様

設置場所住所

東京都〇〇区〇〇1-2-3

株式会社 〇〇電気

株式会社  
〇〇電気

下記のとおりお見積りさせていただきます。

蓄電池	メーカー	〇〇DENKI
	パッケージ型番	×××-00-A00
	パワーコンディショナの型番	
太陽光	モジュールの型番	XXX-1234
V2H	メーカー	
	製品品番	

ハイブリッド・トライブリッド タイプのパワーコンディショナ への付け替え	<input checked="" type="checkbox"/> あり <input type="checkbox"/> なし <input type="checkbox"/> その他
--	---

「その他」（例：一部付け替え、併設等）の  
場合は、備考欄へ詳細を記入してください。

モジュール増設やパワーコン ディショナ付け替えによる設置 予定の発電出力	3.2 kw
--	--------

既存のkw+増設分のkw（パワコン付け替え  
後）の発電出力を記載してください。

対象機器の金額	
蓄電池システム機器費 (助成対象機器費)	¥300,000
蓄電池工事費	¥200,000
太陽光発電システム（機器費+工事費）	¥1,200,000
V2Hシステム本体機器費	
V2H工事費	
その他	¥60,000
合計	¥1,760,000
消費税	¥176,000
総額	¥1,936,000

機器費（助成対象機器費）はパッケージに  
係る機器費です。

<備考>

※申請する機器によって、見積書が異なりますので、ご注意ください。

### (3) 返信用封筒

事前申込の受付番号の受領通知のため、2.(1)で作成された事前申込書が入る封筒にご自身の住所を記載し、切手を貼付してください。

※事前申込の受領通知は公社受領後から1週間程度で申請者に送付されます。手続き代行業者には送付いたしませんので、ご注意ください。

※封筒に封入される書類は2.(1)で作成された事前申込書1部となります。切手の金額が不足とならないようご注意ください。

(封筒記入例)

切手	〒000-0000
申請者 氏名 様	東京都〇〇市 ×丁目×番×号

#### (4) 提出方法

2.(1)で作成された**事前申込書**を**2部**(手書きしたものと、それをコピーしたもの)、2.(2)の**見積書(写し)**を以下にお送り下さい。

##### ■ 申請書の送付先

〒163-0810 東京都新宿区西新宿 2-4-1 新宿NSビル 10階  
東京都地球温暖化防止活動推進センター 創エネ支援チーム  
家庭における蓄電池導入促進事業担当 宛

- \* FAXや電子メールによる事前申込書類の提出は受け付けません。郵送でお願い致します。
- \* 着払いや料金不足の場合は受け付けません。
- \* 受付期間外に公社に到着した申請書類は受け付けません。
- \* 原則として、事前申込書類の到着に関するお問い合わせにつきましては、回答出来かねますので、追跡可能な方法で郵送して頂き、ご自身で到着の確認をして下さい。(郵便事故等による書類の紛失に対し、公社は責任を負いかねます。)
- \* 手続代行者が同時に複数件申請する場合は、一通にまとめても構いませんが、必ず内封筒やクリアファイル等で、1申請ごとに書類を分けて封入して下さい。(ホチキス留め不可。)  
また、申請数と申請者名が分かる一覧を同封して下さい。
- \* 封筒の表に、「**家庭における蓄電池導入促進事業助成金 事前申込書類在中**」と赤字で記入してください。
- \* **返信用封筒がない・返信用封筒に切手が貼付されていない・見積書が添付されていない等の不備書類につきましては、受領致しません。到着した書類につきましても、返送致しませんのでご注意ください。**

##### (封筒記入例)

切手	〒163-0810
助成金 事前申込書類在中	新宿区西新宿 2-4-1 新宿 NSビル 10階
「家庭における蓄電池導入促進事業 助成金 事前申込書類在中」	東京都地球温暖化防止活動推進センター 創エネ支援チーム 助成金担当宛

〒000-0000
東京都〇〇市 ×丁目×番×号
送付者 氏名

## (参考) 関連ホームページのご案内

### 1.実施要綱・助成金交付要綱・本手引き等の規定類について

[https://www.tokyo-co2down.jp/subsidy/family\\_tikudenchi](https://www.tokyo-co2down.jp/subsidy/family_tikudenchi)

### 2.東京都環境局の地球環境・エネルギー政策について

<http://www.kankyo.metro.tokyo.jp/climate/index.html>

### 3.環境省の太陽光発電の環境配慮ガイドライン

<https://www.env.go.jp/content/900515354.pdf>

東京都  
家庭における蓄電池導入促進事業

事前申込の手順書（紙で申請される方）

□発行・編集

令和5年8月

公益財団法人東京都環境公社

東京都地球温暖化防止活動推進センター

（愛称：クール・ネット東京）

〒163-0810 東京都新宿区西新宿 2-4-1

新宿 NS ビル 10 階

電話 03 (6659) 3409

月曜日～金曜日（祝祭日を除く）9：00～17：00

（12：00～13：00 を除く）

# 令和5年度 家庭における蓄電池導入促進事業助成金 事前申込フォーム

- |         |        |        |      |          |    |
|---------|--------|--------|------|----------|----|
| ①       | ②      | ③      | ④    | ⑤        | ⑥  |
| 誓約事項の同意 | 申請者の選択 | 申請者の情報 | 設置場所 | 手続代行について | 設備 |

**<誓約事項> ※必ず申請者・手続代行者共に以下の内容をご確認ください。**

私は、公益財団法人東京都環境公社（以下「公社」という。）に対して、助成金の交付申請時、助成事業の実施期間内及び完了後においても、以下の事項について誓約いたします。この誓約が虚偽、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、一切異議は申し立てません。

## （1）交付申請兼実績報告書

本事業の交付要綱及びその他公社が定める交付申請等に係る全ての要件を理解している。なお、公社が審査した結果、助成金の交付対象にならない場合があることを承知している。また、手続代行者がいる場合は手続代行者も含め、提出前に必ず申請書類等をコピーし、控えている。リース契約等により申請する者は、当該助成対象機器を貸与され使用している者と共同で助成金の交付に係る申請を行う必要があることを理解している。

## （2）助成対象者

過去に税金の滞納があるもの、刑事上の処分を受けているものその他の公的資金の交付先として社会通念上適切でないと認められる者でない。

## （3）事前申込前の事業着手の禁止

事前申込を受理する前に工事、又は契約締結した場合には、助成金の交付対象とならないことを了承している。

（ただし令和5年4月1日から6月30日までは除く。）

## （4）他の助成金等の受給

助成対象経費について、本助成金以外に都又は公社から交付される助成金等を受給できないこと、また区市町村から交付される助成金等（原資に都費を含むものに限る。）を受給できないことを理解している。

## （5）申請の無効

申請書及び添付書類一式について責任を持ち、虚偽、不正の記載が一切ないことを確認している。万が一、違反する行為が発生した場合の罰則等を理解し、了承している。

## （6）個人情報の利用

本事業の申請書等により東京都環境公社（以下「公社」という。）が入手する個人情報は、申請者への問合せ、補助金の交付などの通知及び振込、財産処分制限にかかる調査、その他公社が行う調査などを目的とし、公社が定める「プライバシーポリシー（個人情報保護方針）」（※）に従って使用されることを了承します。

※ 会社の個人情報保護方針については、HP (<https://www.tokyokankyo.jp/privacy>) に記載しています。

#### **(7) 交付決定**

助成率及び助成金の上限額について理解している。

#### **(8) 免責**

公社は、申請者、手続代行者、施工会社等の中で生じる問題に関して関与しないことを了承している。また、区分所有者全員で構成される団体等の内部で生じる問題についても同様とする。

#### **(9) 現地調査等の協力**

助成事業が事業の目的に適して公正に実施されているかを判断するための現地調査等に協力することを了承している。

#### **(10) 手続代行者への連絡**

公社が発行する各種書類が、申請者へ通知されたことを公社は手続代行者へも連絡する場合があることについて、了承している。

#### **(11) 交付要綱等の遵守**

本事業の交付要綱その他法令の規程を遵守することを了承している。

#### **(12) 対象設備を設置する住宅等の所有者の承諾について**

申請者は、申請者本人以外の住宅等所有者がいる建物に対象設備を設置する場合、当該建物の全ての所有者の承諾を得ている。

#### **(13) 暴力団排除に関する誓約事項**

本事業の交付要綱の規定に基づく助成金の交付申請を行うに当たり、当該申請により助成金等の交付を受けようとする者（法人その他の団体にあつては、代表者、役員又は使用人その他の従業員若しくは構成員を含む。）が交付要綱に規定する助成対象者に該当し、将来にわたっても該当するよう法令等を遵守することをここに誓約する。

また、この誓約に違反又は相違があり、本事業の交付要綱の規定により助成金交付決定の全部又は一部の取消しを受けた場合において、本事業の交付要綱に規定する助成金の返還を請求されたときは、これに異議なく応じることを誓約する。

あわせて、公社又は東京都が必要と認めた場合には、暴力団員等であるか否かの確認のため、警視庁へ照会がなされることに同意する。

※「暴力団員等」とは、次に掲げる者をいう。

暴力団又は暴力団員が実質的に経営を支配する法人等に所属する者

暴力団員を雇用している者

暴力団又は暴力団員を不当に利用していると認められる者

暴力団の維持、運営に協力し、又は関与していると認められる者

暴力団又は暴力団員と社会的に非難されるべき関係を有していると認められる者

#### **(14) 手続代行者に関する誓約事項**

本事業の交付要綱の規定に基づき、助成対象者から交付申請に係る手続の代行を依頼された者（以下「手続代行者」という。）は、(13)に該当せず、将来にわたっても該当しないよう法令等を遵守することをここに誓約する。

公社又は東京都が必要と認めた場合には、暴力団員等であるか否かの確認のため、警視庁へ照会がなされることに同意する。

手続代行者は、交付要綱及びその他公社が定める交付申請等に係る全ての要件を理解し、申請者及び共同申請者と連携を図り、事業を円滑に推進できるよう努めることを誓約する。

手続代行者が行う手続きについての調査より、手続代行者が交付要綱の規定に従って手続を遂行していないと認められ、代行の停止を求められたときは、これに異議なく応じることに同意する。

#### **(15) 専属的合意管轄裁判**

申請に係る申請者と公社との訴訟については、東京簡易裁判所又は東京地方裁判所を専属的合意管轄裁判所とする。

#### **(16) 注意事項**

提出した申請書及び添付書類は返却されない旨を承知する。

申請者の住所等の変更について、申請者が公社に対し連絡を行わなかったために、公社が発送する通知書その他送付書類の到達が遅延し、又は到達しなかった場合でも、当該通知書その他送付書類（公社に返送されたものは除きます。）は、通常到達すべき時に申請者に到達したものとみなす。

提出した申請書類の記載内容に軽微な誤りがあった場合は、事実に基づき、申請者の不利益にならない範囲において訂正される可能性があることについて同意する。

#### **(17) 設置施工の安全性確保について**

申請者は、対象機器が立地上又は構造上危険がないことを確認した上で申請している。また、公社が求めた場合には、安全性等を確認する書類の提出に応じることを誓約する。

#### **(18) 周辺環境への配慮に係る関係ガイドラインの遵守**

助成対象機器の設置に当たっては、『太陽光発電の環境配慮ガイドライン（環境省）』に準拠するとともに、「都民の健康と安全を確保する環境に関する条例（平成12年東京都条例第215号）」別表第十三に定める日常生活等に適用する騒音・振動の規制基準を遵守すること。

以上の内容に同意し、本申請を行うことを誓約します。

この誓約が虚偽、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、一切異議は申し立てません。

（手続代行者が申請する場合には、上記の誓約事項を助成申請者に説明し、同意を得た上で申請してください。）

申請画面に進んだ方は、この誓約事項に同意したものとみなします。

#### **誓約事項の同意 \***

誓約事項に同意する



## 令和5年度 家庭における蓄電池導入促進事業助成金 事前申込フォーム



誓約事項の同意



申請者の選択



申請者の情報



設置場所



手続代行について



設備

※手続代行の方は、助成対象者の種別を選択してください。

申請者種別 をつけてください

選択してください

- 個人
- 法人
- 管理組合等
- リース事業者



## 令和5年度 家庭における蓄電池導入促進事業助成金 事前申込フォーム

- 1 誓約事項の同意
- 2 申請者の選択
- 3 申請者の情報
- 4 設置場所
- 5 手続代行について
- 6 設備

※手続代行の方は、助成対象者の情報を入力してください。

例) ○○株式会社、○○マンション管理組合法人

申請者名 \*

申請者名\_カナ \*

代表者氏名と代表者役職名を入力してください。

申請者\_代表者氏名 \*

申請者\_代表者役職名

例) 代表取締役、理事長

申請者\_電話番号 \*

ハイフンなし

郵便番号 \*

ハイフンなし

都道府県 \*

区市町村 \*

例) ○○区

町名・丁・番地以降 \*

例) ○○町1-2-3

建物名・号室

例) コーポ○○ 101号室



## 令和5年度 家庭における蓄電池導入促進事業助成金 事前申込フォーム



設置場所 **○をつけてください**  
助成申請者住所と同じ  
助成申請者住所と異なる

設置場所の住所を入力してください。

設置場所\_都道府県 \*

設置場所\_区市町村 \*

例) ○○区

設置場所\_町名・丁・番地以降 \*

例) ○○町1-2-3

設置場所\_建物名・号室

例) コーポ○○ 101号室



## 令和5年度 家庭における蓄電池導入促進事業助成金 事前申込フォーム



手続代行者有無 **○をつけてください**

手続代行者\_会社名 \*

手続代行者\_会社部署名 \*

手続代行者\_担当者名 \*

手続代行者\_電話番号 \*

ハイフンなし

メールアドレス \*



## 令和5年度 家庭における蓄電池導入促進事業助成金 事前申込フォーム

- ① 誓約事項の同意
- ② 申請者の選択
- ③ 申請者の情報
- ④ 設置場所
- ⑤ 手続代行について
- ⑥ 設備

設備容量\_蓄電容量1 \*

  
kWh

設置台数1 \*

  
台

設備容量\_蓄電容量2

  
kWh

設置台数2

  
台

見積書 \*

参照 ...