

設計・施工技術向上支援事業
(建築物環境報告書制度推進事業)

【令和7年度】電子申請（実績報告）の手引



クール・ネット東京

東京都地球温暖化防止活動推進センター
(クール・ネット東京)

更新日：2025/7/1

Ver.1.0



改定履歴

Ver.	更新日	更新箇所	更新内容
1.0	令和7年7月1日	—	初版



目次

- 1.助成金実績報告フォーム 4
- 2.実績報告の一覧 20
- 3.実績報告の修正 22
- お問い合わせ先 30



設計・施工技術向上支援事業

1. 助成金実績報告フォーム



1.助成金実績報告フォーム

事業ホームページ

① 実績報告申請にアクセス

事業ホームページより、「実績報告申請」をクリックします。

【令和7年度】設計・施工技術向上支援事業ホームページ

<https://www.tokyo-co2down.jp/subsidy/gizyutu-kouzyou%20/gizyutu-kouzyou-r07>

実績報告（電子申請システムによる申請）

1 実績報告フォーム

本助成金の交付申請を行い、交付決定通知をお受け取りになられた被交付者様のみご利用いただけます。
申請を開始する前に、助成金交付決定通知書をお手元に準備の上、申請を開始してください。

① **実績報告申請** 実績報告 一覧

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

実績報告が可能な申請一覧

①

助成対象事業が完了次第、実績報告を行ってください。
申請データを選択して「実績報告を入力する」ボタンから実績報告を開始してください。

※助成金交付決定通知書に記載のある交付決定番号と一致しているか確認のうえ、実績報告へ進んでください。

AZ 並び替え

審査状況	交付決定番号	交付決定日	助成対象事業の名称
...



②

助成対象事業が完了次第、実績報告を行ってください。
申請データを選択して「実績報告を入力する」ボタンから実績報告を開始してください。

※助成金交付決定通知書に記載のある交付決定番号と一致しているか確認のうえ、実績報告へ進んでください。

令和7年度 実績報告申請【設計・施工技術向上支援事業】 > 詳細情報

一覧に戻る

実績報告を入力する

審査状況

事業者区分

種別

① 実績報告をする申請データを選択

実績報告をする申請データを選択して、詳細画面を開きます。

② 実績報告を入力する

「実績報告を入力する」をクリックして、助成金実績報告フォームにアクセスします。

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

フォームの構成

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】



- ①注意事項 … 内容を確認して進んでください。
- ②基本情報 … 基本情報を確認・入力してください。
- ③外注・委託費 … 外注・委託費を確認・入力してください。
- ④研修等参加・実施費 … 研修等参加・実施費を確認・入力してください。
- ⑤専門家指導費 … 専門家指導費を確認・入力してください。
- ⑥使用料・貸借費 … 使用料・貸借費を確認・入力してください。
- ⑦助成対象経費 … 助成対象経費の内訳を確認します。
- ⑧助成金振込先 … 助成金振込先の情報を入力します。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

① 注意事項 — ② 基本情報 — ③ 外注・委託費 — ④ 研修等参加・実施費 — ⑤ 専門家指導費 —
⑥ 使用料・賃借費 — ⑦ 助成対象経費 — ⑧ 助成金振込先

① <注意事項> ※必ず申請を開始する前にご確認ください。

公益財団法人東京都環境公社が定める各要綱、手引等に同意のうえ、申請します。

本申請に関して、助成金交付決定通知書に記載のある交付決定番号と一致しているか確認のうえ、実績報告を開始してください。

交付決定番号	交付決定日	交付決定通知文書番号

② 必須 注意事項の同意

注意事項に同意する

③ 1ページ目 全8ページ

< 戻る 次へ >

①注意事項

注意事項を確認します。

②注意事項の同意

注意事項を確認し、チェックを入れます。

③次へ

次のページへ進む場合は「次へ」をクリックします。

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

① 注意事項 — ② 基本情報 — ③ 外注・委託費 — ④ 研修等参加・実施費 — ⑤ 専門家指導費 —
⑥ 使用料・貸借費 — ⑦ 助成対象経費 — ⑧ 助成金振込先

① 基本情報

事業者区分 種別

必須 取組体制（社内外体制図、担当者の役割分担等）
 最大10MB

その他会社が必要と認める書類
 最大10MB

2ページ目 全8ページ ②

※

基本情報の確認・入力をするページです。

※交付申請で登録した内容を初期表示します。
(特定の項目以外は編集できません)

基本情報ステップでは以下の項目のみ編集可能です。

- ・助成対象事業の開始日
 - ・助成対象事業の完了日
 - ・取組体制（社内外体制図、担当者の役割分担等）
 - ・その他会社が必要と認める書類
- （助成対象事業の開始日、助成対象事業の完了日は、交付申請時の値が初期値で表示されます）

② 次へ

次のページに進む場合は「次へ」を押下してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。

※画面はイメージです。



1. 助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

① 注意事項 ② 基本情報 ③ 外注・委託費 ④ 研修等参加・実施費 ⑤ 専門家指導費
⑥ 使用料・賃借費 ⑦ 助成対象経費 ⑧ 助成金振込先

外注・委託費（内訳）

① 外注・委託費の申請有無

申請する

② 必須 外注・委託費にて添付する書類

外注・委託費に係る取り組みを行っている

規格等の認証登録を行っている

資格を取得している

その他会社が必要と認める書類（外注・委託費）

ファイルを選択 最大10MB

3ページ目 全8ページ

※ < 戻る > 次へ >

外注・委託費の実績情報を入力します。

※交付申請で登録した内容を初期表示します。

① 外注・委託費の申請有無

交付申請時に「申請しない」を選択されていた場合は、これより以下の項目は非表示になります。

② 外注・委託費にて添付する書類

該当する項目がある場合は必ずチェックを入れてください。必要な提出書類を格納するための項目が表示されます。

③ 次へ

次のページに進む場合は「次へ」を押下してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

注意事項 基本情報 外注・委託費 ④ 研修等参加・実施費 ⑤ 専門家指導費
⑥ 使用料・賃借費 ⑦ 助成対象経費 ⑧ 助成金振込先

研修等参加・実施費（内訳）

① 研修等参加・実施費の申請有無
申請する

② 必須 研修等参加・実施費にて添付する書類
 講習会や研修会に参加している
 郡民向け説明会等を実施している

その他社が必要と認める書類（研修等参加・実施費）
ファイルを選択 最大10MB

4ページ目 全8ページ
※ < 戻る 次へ >

研修等参加・実施費の実績情報を入力します。
※交付申請で登録した内容を初期表示します。

① 研修等参加・実施費の申請有無

交付申請時に「申請しない」を選択されていた場合は、これより以下の項目は非表示になります。

② 研修等参加・実施費にて添付する書類

該当する項目がある場合は必ずチェックを入れてください。
必要な提出書類を格納するための項目が表示されます。

③ 次へ

次のページに進む場合は「次へ」を押下してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

④ 注意事項 — ⑤ 基本情報 — ⑥ 外注・委託費 — ⑦ 研修等参加・実施費 — ⑧ 専門家指導費 —

⑨ 使用料・貸借費 — ⑩ 助成対象経費 — ⑪ 助成金振込先

専門家指導費 (内訳)

① 専門家指導費の申請有無

申請する

必須 指導報告書等

ファイルを選択 最大10MB

その他公社が必要と認める書類 (専門家指導費)

ファイルを選択 最大10MB

5ページ目 全8ページ ②

※ < 戻る > 次へ >

専門家指導費の実績情報を入力します。

※交付申請で登録した内容を初期表示します。

① 専門家指導費の申請有無

交付申請時に「申請しない」を選択されていた場合は、これより以下の項目は非表示になります。

② 次へ

次のページに進む場合は「次へ」を押下してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

使用料・貸借費の実績情報を入力します。

※交付申請で登録した内容を初期表示します。

① 使用料・貸借費の申請有無

交付申請時に「申請しない」を選択されていた場合は、これより以下の項目は非表示になります。

② 施工管理ツール等の導入について

該当する項目がある場合は必ずチェックを入れてください。必要な提出書類を格納するための項目が表示されます。

③ 次へ

次のページに進む場合は「次へ」を押下してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

助成対象事業の実績情報を入力します。

※交付申請で登録した内容を初期表示します。

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

注意事項
 基本情報
 外注・委託費
 研修等参加・実施費
 専門家指導費
 7 助成対象経費
 8 助成金振込先

助成対象経費

①

外注・委託費 (円)	研修等参加・実施費 (円)	専門家指導費 (円)	使用料・賃借費 (円)
1000000	200000	400000	300000

②

助成金実績報告額 (円)	助成金交付決定額 (円)
1266000	1266000

③

助成金交付請求額 (円)
1266000

「助成金実績報告額」とは、「助成対象経費」の合計に助成率2/3を乗じた額で、助成金交付限度額（交付決定金額）以内となります。

7ページ目 全8ページ ④

※

※画面はイメージです。

① 助成対象経費

各費目のステップフォームで入力した金額が表示されます。

② 助成金実績報告額

助成対象経費に2/3を乗じた額（※助成金上限額を超えない額）が表示されます。

③ 助成金交付請求額

助成金実績報告額及び助成金交付決定額のいずれか低い額が表示されます。

※助成金交付請求額が0円の場合、申請できません。

④ 次へ

次のページに進む場合は「次へ」を押下してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

注意事項
 基本情報
 外注・委託費
 研修等参加・実施費
 専門家指導費
 使用料・賃借費
 助成対象経費
 8 助成金振込先

助成金振込先

■記載方法に関する注意事項

- ・口座名義人は、助成申請者と同一のものに限ります。
- ・口座名義は、半角カナで入力してください。
- ・口座名義は、前接の場合は「カ●●●」、後接の場合は「●●●カ」で入力してください。

① 必須 金融機関コード

② 必須 支店コード

③ 必須 口座番号

④ 必須 口座名義_カナ

必須 振込口座が確認できる資料

ファイルを選択 最大10MB

8ページ目 全8ページ

※ < 戻る 確認

① 金融機関コード

半角数値4桁で入力します。

② 支店コード

半角数値3桁で入力します。

③ 口座番号

半角数値7桁で入力します。

④ 口座名義_カナ

半角カナで入力します。

※全角文字や小文字の半角カナを入力した場合、エラーになります。

⑤ 次へ

次のページに進む場合は「次へ」を押下してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。

※画面はイメージです。



1.助成金実績報告フォーム

助成金実績報告フォーム

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

<注意事項> ※必ず申請を開始する前にご確認ください。

① 公益財団法人東京都環境公社が定める各要綱、手引等に同意のうえ、申請します。

本申請に関して、助成金交付決定通知書に記載のある交付決定番号と一致しているか確認のうえ、実績報告を開始してください。

金融機関コード 支店コード 預金種類

口座番号 口座名義_カナ

振込口座が確認できる資料

②

※ < 戻る ✓ この内容で申請する

入力再開しますか？

入力の途中で一時保存したデータが存在します。一時保存した時点から入力を再開しますか？

☐ 初めから ☑ 再開

① 申請内容の確認

助成金実績報告フォームで入力した内容に誤りがないか確認します。

② この内容で申請する

入力した内容で申請を完了する場合は「この内容で申請する」をクリックします。

※【途中で「一時保存」をクリックしている場合】

「戻る」をクリックすると、一時保存機能のメッセージが表示されます。

・「再開」をクリック

⇒一時保存をクリックした時点の状態が表示されます。

・「初めから」をクリック

⇒入力した情報を保持した状態で「注意事項フォーム」から開始します。

※画面はイメージです



1. 助成金実績報告フォーム

実績報告フォーム 申請完了画面



申請が完了すると申請完了画面に遷移し、申請完了メールが送付されます。

① URL

助成金実績報告フォームの入力は以上になります。申請内容はURLをクリックして「実績報告 一覧」からご確認ください。

※画面はイメージです



1.助成金実績報告フォーム

実績報告フォーム 申請完了メール

【設計・施工技術向上支援事業】助成金実績報告を受けました。



クール・ネット東京 <cnt-no-reply@tokyokankyo.jp>
宛先

このメッセージは、システムより自動送信されています。
返信は受付けておりません。

令和7年度 助成金実績報告フォーム【設計・施工技術向上支援事業】 申請を受けました。

ご申請内容を確認し、書類の不備等についてご対応をお願いする場合は、
ご登録いただいたメールアドレス宛に修正依頼をお送りいたします。

恐れ入りますが、今しばらくお待ちください。

※このメールは大切に保存してください。

■申請の種類

設計・施工技術向上支援事業 助成金実績報告

■申請日時

設計・施工技術向上支援事業 助成金実績報告

■申請者名

様

申請の詳細は、以下の URL からご確認ください。

<https://5e6eb375.v>

公益財団法人東京都環境公社

東京都地球温暖化防止活動推進センター（愛称：クール・ネット東京）

建物脱炭素化支援チーム 建築物環境報告書制度推進事業

<https://www.tokyo-c>

① URL

URLをクリックすると「実績報告 一覧」へアクセスします。

①

※画面はイメージです



設計・施工技術向上支援事業

2.実績報告の一覧



2.実績報告の一覧

実績報告 一覧 確認画面

令和7年度 実績報告 一覧【設計・施工技術向上支援事業】

交付決定番号 (検索)

検索 AZ 並び替え

審査状況	実績報告日	交付決定番号	交付決定日	助成対象事業の名称	助成金実績報告書兼助成金交付請求書	助成金額確定通知書
------	-------	--------	-------	-----------	-------------------	-----------

①



令和7年度 実績報告 一覧【設計・施工技術向上支援事業】

令和7年度 実績報告 一覧【設計・施工技術向上支援事業】 > 詳細情報

[一覧に戻る](#)

審査状況			
実績報告日	事業者区分	種別	
交付決定番号	交付決定日	交付決定通知文書番号	

②

実績報告の確認画面へのアクセス方法は以下になります。

- ・申請完了画面からアクセス
- ・助成金実績報告フォームの申請完了メールに記載されているリンクからアクセス
- ・Toyokumo kintoneAppのユーザーページよりアクセス ([ユーザーページの見方について](#))

① 一覧

表示されているデータをクリックして、詳細画面を開きます。

② 詳細

申請内容を確認できます。

※入力していない内容は空白で表示されます。

※画面はイメージです



設計・施工技術向上支援事業

3.実績報告の修正



3.実績報告の修正

修正依頼メール

【R7】【設計・施工技術向上支援事業】実績報告 修正依頼について

クール・ネット東京 <cnt-no-reply@tokyokankyo.jp>
宛先

このメッセージは、システムより自動送信されています。
返信は受付けておりません。

様

【設計・施工技術向上支援事業】に申請いただいております、実績報告について修正をお願いいたします。

① 【修正依頼内容】

送信日付： [redacted]

不備箇所： [redacted]

審査確認状況： [redacted]

不備内容： [redacted]

以下の URL から修正をお願いいたします。

② <https://5e6eb375.viewer.kintoneapp>

※会社が修正を求めた日の翌日から起算して1ヶ月以内にご回答いただけない場合は、その申請又は報告の全部もしくはその内の一部について申請、又は報告が撤回されたものとみなします。

公益財団法人東京都環境公社
東京都地球温暖化防止活動推進センター（愛称：クール・ネット東京）
設計・施工技術向上支援事業
<https://www.tokyo-co2down.jp/>

※修正依頼メールは、実績報告の内容に不備や確認等が必要となった場合にのみ送らせていただきます。

件名「実績報告 修正依頼について」
のメールが届いた方は、手順に沿って対応をお願いします。

- ① 修正依頼内容
今回の修正依頼の内容について記載されています。
- ② 修正フォームのURLリンク
リンクを押下して修正の対応をしてください

※画面はイメージです



3.実績報告の修正

実績報告 一覧

令和7年度 実績報告 一覧【設計・施工技術向上支援事業】

交付決定番号 (検索)

検索 AZ 並び替え

審査状況	実績報告日	交付決定番号	交付決定日	助成対象事業の名称	助成金実績報告書兼助成金交付請求書	助成金額確定通知書
① 修正依頼中						

① 審査状況

審査状況が「修正依頼中」と表示されているレコードがあるか確認してください。修正の対応が必要なレコードです。レコードをクリックし、修正が必要な箇所を確認・対応してください。

※画面はイメージです



3.実績報告の修正

申請内容の詳細



① 修正する

「修正する」をクリックしてください。
編集画面に遷移します。

※修正依頼内容はメールに記載があります。
修正箇所を確認しながら対応してください。

※画面はイメージです



3.実績報告の修正

不備一覧

令和7年度 助成金実績報告 不備回答フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

注意事項 ✓ 基本情報 ✓ 外注・委託費 ✓ 研修等参加・実施費 ✓ 専門家指導費 ✓
使用料・貸借費 ✓ 助成対象経費 ✓ 助成金振込先 ✓ 9 不備一覧

不備一覧

送信日付	ステップ名	不備内容	審査確認状況	事業者コメント*
				①

コメント欄へは修正内容や不備内容への返答をご記入下さい。

9ページ目 全9ページ ②

※ < 戻る > 確認

① 不備一覧

編集画面の最終ページに不備一覧が表示されます。不備一覧のレコードを確認し、今回対応したものには右端の事業者コメント欄に対応完了した旨等を記載してください。

※前のページに戻る場合は「戻る」を押下してください。

② 確認

入力内容に問題がなければ「確認」を押下してください。

※画面はイメージです



3.実績報告の修正

修正内容の確認

令和7年度 助成金実績報告 不備回答フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

① <注意事項> ※必ず申請を開始する前にご確認ください。

公益財団法人東京都環境公社が定める各要綱、手引等に同意のうえ、申請します。

本申請に関して、助成金交付決定通知書に記載のある交付決定番号と一致しているか確認のうえ、実績報告を開始してください。

不備一覧

送信日付	ステップ名	不備内容	審査確認状況	事業者コメント

②

※ < 戻る

✓ この内容で申請する

① 修正内容の確認

修正した内容が表示されます。

修正内容に誤りがないか確認してください。

※修正内容に誤りがある場合は「戻る」をクリックしてください。

② この内容で申請する

入力した内容で修正を完了する場合は「この内容で申請する」をクリックして、修正を完了してください。

※画面はイメージです



3.実績報告の修正

修正 送信完了画面

令和7年度 助成金実績報告 不備回答フォーム【設計・施工技術向上支援事業】

申請が完了しました。

完了メールを登録いただいたメールアドレスに送信しました。

申請内容はこちらから確認いただけます。

① <https://5e6eb375.viewer.kintoneapp.com/public/gizyutu-kouzyou-jisseki-ichiran-r7>

修正が完了すると修正完了画面に遷移し、修正受付完了メールが送付されます。

① 実績報告の確認画面のリンク

申請内容が確認できる画面へのリンクです。

※画面はイメージです



3.実績報告の修正

修正受付完了メール

【設計・施工技術向上支援事業】助成金実績報告の修正を受付けました。



クール・ネット東京 <cnt-no-reply@tokyokankyo.jp>
宛先

このメッセージは、システムより自動送信されています。
返信は受付けておりません。

令和7年度 助成金実績報告 不備回答フォーム【設計・施工技術向上支援事業】 修正情報を受付けました。
ご申請内容を確認し、書類の不備等についてご対応をお願いする場合は、
ご登録いただいたメールアドレス宛に修正依頼をお送りいたします。
恐れ入りますが、今しばらくお待ちください。
※このメールは大切に保存してください。

■申請の種類

■申請日時

■申請者名

様

申請の詳細は、以下の URL からご確認いただけます。

<https://5e6eb375.vi>

公益財団法人東京都環境公社

東京都地球温暖化防止活動推進センター（愛称：クール・ネット東京）

建物脱炭素化支援チーム 建築物環境報告書制度推進事業

<https://www.tok>

① 申請確認画面のURL

申請内容が確認できる画面のURLリンクです。

①

※画面はイメージです



【お問い合わせフォーム】

お問い合わせについては下記の「お問い合わせフォーム」からお問い合わせ頂きますようお願い申し上げます。

<https://cnt-tokyo-co2down.form.kintoneapp.com/public/gizyutu-kouzyou-toiawase>

【連絡先】

建物脱炭素化支援チーム

特定供給事業者再エネ設備等設置支援事業担当

TEL:03-5989-0288

受付時間:平日9:00~17:00(12:00~13:00及び祝祭日・年末年始を除く)

〒163-0817

東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル17階

公益財団法人東京都環境公社 東京都地球温暖化防止活動推進センター(愛称:クール・ネット東京)

【クール・ネット東京 設計・施工技術向上支援事業ホームページ】

<https://www.tokyo-co2down.jp/subsidy/gizyutu-kouzyou%20/gizyutu-kouzyou-r07>