

令和 7 年度 東京ゼロエミ住宅普及促進事業等



手続代行者変更の手引

(令和 7 年度に新たに交付申請を行う方向け)

Ver.1.0

※東京ゼロエミ住宅普及促進事業等の電子申請では、Microsoft EdgeやGoogle Chrome、Safari等のご利用を推奨しております。



クリックで
各項に
移動します

はじめに

ログイン
について

仮受付

前任者

変更手続き
開始フォーム

認証用メールアドレス
変更画面(フォーム)

仮受付

後任者

認証用メールアドレス
変更承認画面

認証用メールアドレス
変更承認フォーム

完了後

お問い合わせ

手続代行担当者の変更手続きにおける注意点 (認証用メールアドレスの変更)

- 前任者のメールアドレスが使用可能な状況で、手続きを行ってください。
(前任者のメールアドレスが使用できない場合、本手続きはご利用になれません。)
- 前任者と後任者が同じメールアドレスを使用している場合は、本手続きによる担当者変更はできません。
「不備修正依頼書」に変更情報を記入し、提出してください。
※ HP「東京ゼロエミ住宅助成金事業等」よりダウンロードしてください。
- 後任者は、前任者の手続き後、7日以内に手続きを完了してください。
7日以内に後任者が手続きを行わない場合、申請は無効となります。

担当者の変更について

手続代行者の申請で担当者を変更する場合、認証用メールアドレスの変更手続きを行います。
 また、本変更手続きでは「前任者」「後任者」双方から変更手続きが必要となります。



前任者は、以下の内容を必ず後任者へお伝えください。

「後任者は、前任者の手続き後、7日以内に手続きを完了してください。
 7日以内に後任者が手続きをしない場合、申請は無効となります。」



手続代行担当者の変更 ログインについて(1/2)

4

はじめに

ログインについて

仮受付

変更手続き
開始フォーム

前任者

認証用メールアドレス
変更画面(フォーム)

仮受付

後任者

認証用メールアドレス
変更承認画面

認証用メールアドレス
変更承認フォーム

完了後

お問い合わせ

「仮受付」以降、各手続きフォームにアクセスする際は、
前任者・後任者ともにログインが必要となります。
各手続きでログインが必要な際は、こちらの手順でお進みください。



前任者が受信する通知

メール件名

東京ゼロエミ住宅: 認証用メールアドレス
変更仮受付完了のお知らせ

東京ゼロエミ住宅: 認証用メールアドレス
の変更手続きを進めてください

東京ゼロエミ住宅: 認証用メールアドレス
変更手続きが完了しました



後任者が受信する通知

メール件名

東京ゼロエミ住宅: 認証用メールアドレス
変更仮受付完了のお知らせ

東京ゼロエミ住宅: 認証用メールアドレス
変更について承認依頼が届いています

東京ゼロエミ住宅: 認証用メールアドレス
変更手続きが完了しました

本文内のURLリンク
をクリックします。

STEP1

メールアドレス入力画面



必ずこちらを選択。

✉ メールアドレスでログイン

仮受付登録したメールアドレスを入力
します。「送信」ボタンをクリックします。

メールアドレスの誤入力にご注意ください。
仮受付時と異なるメールアドレスは使用できません。

STEP2



ログイン案内メールが届きます

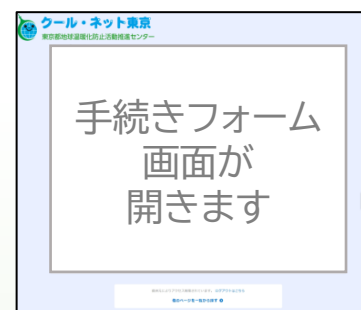


メール件名:

【トヨクモ kintone連携サービス】
Toyokumo kintoneAppへのログイン

本文内のリンクをクリックします。

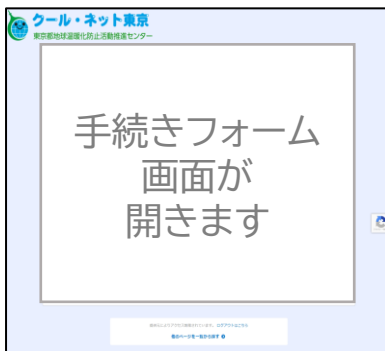
フォーム画面



ログインに関し、よくあるお問い合わせ

前ページの手順で行ったが、「フォーム画面が表示されない」「違う画面が表示される」など、下記の画面が出た場合は以下の手順をお試ください。

フォーム画面が表示される



正 常

画面A



メールアドレスが
間違っている場合があります。

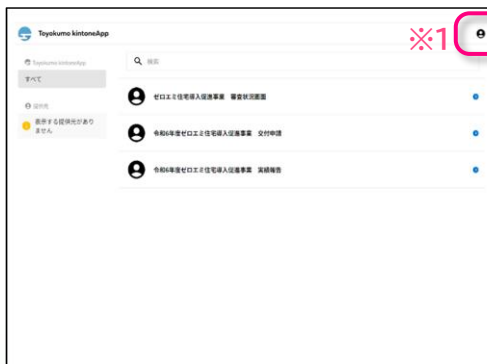


[ログアウトはこちら](#)

こちらからログアウトをします。

前ページの手順
(メール本文内のURLリンクをクリック)
から行ってください。

画面B



ログアウトが必要です。



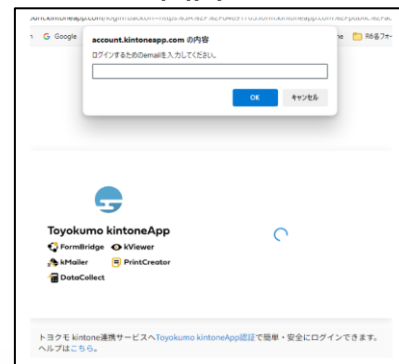
※1



画面右上のアイコンから
ログアウトをします。
(ログアウトクリック後、
画面Cが表示される場合は
画面Cの手順へ。)

前ページの手順
(メール本文内のURLリンクをクリック)
から行ってください。

画面C



仮受付登録したメールアドレスを
入力し、OKをクリックします。



メールが届きます



メール件名:

【トヨコモ kintone連携サービス】
Toyokumo kintoneAppへのログイン

本文内のリンクをクリックします。

前任者

はじめに

ログイン
について

仮
受付

前任者
変更手続き
開始フォーム

認証用メールアドレス
変更画面（フォーム）

仮
受付

後任者
認証用メールアドレス
変更承認画面

認証用メールアドレス
変更承認フォーム

完了後

お問い
合わせ

手続代行担当者の変更 前任者：仮受付（1/2）

7

東京ゼロエミ住宅HPの **認証用メールアドレスの変更** にて、
前任者のメールアドレスを登録します。



担当者変更を行う事業の
HPにアクセスします。



入力に間違いがないかご確認の上、
「確認」→「回答」をクリックします。

【仮受付完了メール】が届きます。
(次ページ参照)

はじめに

ログイン
について

仮受付

変更手続き
開始フォーム

前任者

認証用メールアドレス
変更画面(フォーム)

仮受付

認証用メールアドレス
変更承認画面

後任者

認証用メールアドレス
変更承認フォーム

完了後

お問い合わせ

手続代行担当者の変更 前任者：仮受付（2 / 2）

8

はじめに

ログイン
について

仮
受付

前任者

変更手続き
開始フォーム

認証用メールアドレス
変更画面（フォーム）

仮
受付

後任者

認証用メールアドレス
変更承認画面

認証用メールアドレス
変更承認フォーム

完了後

お問い合わせ

仮受付フォーム

（令和7年度）認証用メールアドレス変更 仮受付

記入日
 2025-09-16

前任者/後任者 *
☒ 前任者
☐ 後任者

前任者/後任者 を選択してください。
 ・ 前任者の場合、仮受付後に後任者へ引き継ぐ事前準備の案内が届きます。
 ・ 後任者の場合、前任者から引き継ぐ内容を承認/拒否する案内が届きます。

メールアドレス *

メールアドレス（確認） *

誤入力に充分ご注意ください。

- 前任者を選択します。
- 申請で使用している前任者のメールアドレスを入力します。
- 「確認」→「回答」をクリックします。

前任者は確認事項をよくお読みの上、同意が必要となります。

必ず後任者へ確認事項の内容を伝えてください。

認証用メールアドレス変更手続き開始フォーム

1
 確認事項

認証用メールアドレス変更手続きを開始します。
 この手続きでは、現在の認証用メールアドレスの登録者（以下前任者）と変更後の認証用メールアドレスの登録者（以下後任者）の、双方から確認を取ったうえで変更手続きの受付いたします。そのため、どちらにも受渡可能な必要があります。

<確認事項>

対象
 ・手続代行者が後任者へ申請中の案件または複数件を引き継ぐ場合
 ・手続代行者が何らかの理由で手続代行を終え、後任者へ引き継ぐ場合
 ・認証用メールアドレスを別のメールアドレスに変更する場合（ただし、変更前のメールアドレスが受渡できる状態であること）
 例「XXX@docomo.ne.jp」のキャリアメールから「XXX@gmail.com」などのパソコンメールに変更するなど、前任者と後任者が受渡できる場合

対象外
 ・手続代行中で、前任者が引継ぎをせずに退場時を行い、前任者のメールアドレスが存在せず受渡できない場合
 ・使用していたメールアドレスを変更し、前任者のメールアドレスが存在せず受渡できない場合
 例「XXX@gmail.com」から「ZZZ@gmail.com」に変更し「XXX@gmail.com」が存在しない
 ・対象外の方は、この変更手続きフォームから手続を行いません。この画面を開いた後、別途メールにてご連絡ください。

内容を確認後、下記にチェックを入れてください。
 <確認事項>を確認し理解しました。

2
 次へ

1 確認事項に✓を入れます。

2 「次へ」をクリックします。

認証用メールアドレス変更手続き開始フォーム

1
 確認事項

<事前準備> 前任者は以下のこと必ず後任者に伝え、確認をしてください。

- 申請中の案件または複数件を引き継ぐこと。
- 申請中の複数件を引き継ぐ場合、その件数を伝えること。
- 7日以内に変更手続きを承認すること。
- メールを送信し正しく受渡できること。
- docomo/au/sau.com/ezweb/Softbankなどのキャリアメールは、利用できない場合があること。
- キャリアメールを希望した場合、あらかじめ以下のドメインを受諾できる状態にしておくこと。

@kintoneapp.com
 @tokyokankyo.jp

内容を確認後、下記にチェックを入れてください。
 <事前準備>を確認し準備が整いました。

前任者の認証用メールアドレス
 zenninsha@.com

2
 戻る
 変更手続きを開始する

1 確認事項に✓を入れます。

2 「変更手続きを開始する」をクリックします。



前任者へ
認証用メールアドレス
変更画面の案内
が届きます。

（次ページに進みます）

前任者は「認証用メールアドレス変更手続き開始フォーム」を回答後に
送付されたメールからログインを行い、「認証用メールアドレス変更画面」にアクセスします。

手続き期限日時（7日間）を過ぎた場合は、表示されませんのでご注意ください。

ログイン

認証用メールアドレス変更画面

（令和7年度）認証用メールアドレス変更画面

前任者の認証用メールアドレス	変更開始日時	手続き期限日時
zenninsha@●●●.com	2025-09-02 14:47	2025-09-09 14:47

1/1件
戻る 次へ



対象の申請をクリックします。

認証用メールアドレス変更画面

クール・ネット東京
東京都地球温暖化防止活動推進センター

（令和7年度）認証用メールアドレス変更画面

（令和7年度）認証用メールアドレス変更画面

前任者の認証用メールアドレス
zenninsha@●●●.com

交付申請一覧

対象メールアドレス	交付番号	付与された交付番号の暗証番号
zenninsha@●●●.com	7F●●●●●●	第123-45-6789-5-12345号

実績報告一覧

対象メールアドレス	実績報告番号	付与された実績報告番号
zenninsha@●●●.com		

変更手続きに進む

メールアドレスに紐づく
交付申請と実績報告が表示されます。

→申請内容に間違いがないことを確認します。

→「変更手続きに進む」をクリックします。

※「ログインについて」項を参照。

認証用メールアドレス変更フォームでは、
「前任者・後任者の情報」と「変更する件数・理由」を入力します。

認証用メールアドレス変更フォーム

- 1 前任者の部署名・氏名を入力します。
- 2 後任者の部署名・氏名を入力します。
- 3 後任者のメールアドレスを入力します。

誤入力に充分ご注意ください。

- 4 「メールアドレスを変更する件数」を選択します。
- 5 変更理由、具体的な経緯を入力します。

メールアドレスを変更する件数：
「全件」を選択の場合



後任者へ
変更内容の承認依頼メール
が送られます。



メールアドレスを変更する件数：
「1件以上」を選択の場合



前任者は後任者の方へ
手続きが必要な旨
必ずお伝えください。

後任者の手続き期日は7日間です。



後任者に引き継ぐ申請の「対象チェック」に✓を入れます。

※実績報告を受付済みの申請は、交付申請と実績報告の両方とも
認証用メールアドレスを変更する必要があります。

そのため、交付申請に✓を入れると実績報告にも✓が入ります。
(逆の場合も同様に✓が入ります)

前任者の注意点

- 後任者に「事業年度ごとの変更件数（引き継ぐ申請件数）」を正確にお伝えください。
（前任者と後任者で変更件数の入力に相違がある場合、申請が却下されます。）
- 前任者は手続き後、後任者に「7日以内に手続きを完了させる必要がある」旨をお伝えください。
7日以内に後任者が手続きをしない場合、申請は無効となります。

後任者

後任者の注意点

- 前任者に「事業年度ごとの変更件数（引き継ぐ申請件数）」を正確に確認してください。
（前任者と後任者で変更件数の入力に相違がある場合、申請が却下されます。）
- 後任者は、前任者の手続き後、7日以内に手続きを完了してください。
7日以内に後任者が手続きを行わない場合、申請は無効となります。

後任者は「仮受付回答後に送付されるメール」または、「前任者が回答後に送付されるメール」から「認証用メールアドレス変更承認画面」にアクセスします。

HP

手続き代行者の変更

> 手続き代行者変更の手引 EXCEL

認証用メールアドレスの変更



仮受付



ログイン



または、



メール件名

東京ゼロエミ住宅：
認証用メールアドレス変更について
承認依頼が届いています

※「仮受付」項を参照。
※後任者を選択します。

※「ログインについて」項を参照。

認証用メールアドレス変更承認画面

前任者の認証用メールアドレス	前任者の氏名	後任者の認証用メールアドレス	後任者の氏名	変更開始日時	手続き期限日時
zenninsha@●●●.com	前任 太郎	kouninsha@●●●.com	後任 次郎	2025-09-06 17:15	2025-09-13 17:15



対象の申請をクリックします。



認証用メールアドレス変更承認画面

前任者の氏名
前任 太郎

前任者の認証用メールアドレス
zenninsha@●●●.com

後任者の氏名
後任 次郎

後任者の認証用メールアドレス
kouninsha@●●●.com

メールアドレス変更の承認手続きを行います。
引き続き内容に問題がなければ下記の「変更手続きに進む」から手続きを進めてください。

変更手続きに進む

→引き続き内容に問題がないことを確認します。
→「変更手続きに進む」をクリックします。

前任者が変更手続きを行っていない場合は、
認証用メールアドレス変更承認画面は表示されません。
速やかに前任者は手続きを行ってください。

「交付要件等確認事項兼誓約事項」「手続代行に関する誓約事項」への同意、
後任者の会社情報 と 後任者の確認事項 を入力します。

認証用メールアドレス変更承認フォーム

交付要件等確認事項兼誓約事項（建築主）

☐ 全ての建築主が、以下の内容に同意及び誓約していることを確認したうえで、建築主代表として誓約します。
この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、一切意義は申し立てません。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、一切意義は申し立てません。
1. 申請者について
●申請者が提出する助成金に関する申請書及び添付書類には、いかなる理由があってもその内容に虚偽、不正の記述を行わない。

手続代行に関する誓約事項

☐ 以下の内容に同意し、本申請を行うことを誓約します。

この誓約が虚偽であり、又はこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、一切意義は申し立てません。
1. 助成金に関する申請について
●助成金の申請に係る手続の代行を依頼された者（以下「手続代行者」という。）が、東京都及び公益財団法人東京都環境公社

1 2 必ず各誓約事項をお読みの上、
✓を入れ、「次へ」をクリックします。

認証用メールアドレス変更承認フォーム



認証用メールアドレス変更承認フォーム

同意事項 後任者の確認事項

担当部署名、後任者の氏名 * 前任 太郎 zenninsha@●●●.com

1 法人名 *

2 担当部署名、後任者の氏名 *

後任者の認証用メールアドレス * kouninsha@●●●.com 3 担当者の連絡先 *

4 変更する件数 *

5 後任者の確認事項 *

※ 戻る 確認

前任者から聞いた内容のとおり引き継ぎます。

前任者からメールアドレス変更について聞いていますが拒否します。

前任者から何も聞いていません。

- 1 法人名を入力します。
- 2 後任者の部署名・氏名を入力します。
- 3 後任者の連絡先を入力します。
- 4 変更する件数を入力します。
- 5 プルダウンから該当するものを選択し、「確認」をクリックします。

申請後の流れ

前任者から聞いた内容のとおり
引き継ぎます。

を選択した場合



前任者へ
後任者が承認した通知
メールが届きます。

審査



承認通知メールまたは
却下通知メールが
前任者・後任者
へ届きます。

手続き終了

前任者からメールアドレス変更
について聞いていますが拒否し
ます。

前任者から何も聞いていません。

を選択した場合



前任者へ
後任者が拒否した通知
メールが届きます。

手続き終了

前任者は後任者へ速やかに引き継ぎを行ってください。
原則窓口による担当者変更は受け付けません。

<お問い合わせ先>

TEL : 03-5990-5169(東京ゼロエミ住宅助成金担当)

受付時間 : 月曜日～金曜日(祝祭日及び年末年始を除く)

9時00分～12時00分 / 13時00分～17時00分



〒163-0817

東京都新宿区西新宿2-4-1 新宿NSビル17階

公益財団法人 東京都環境公社

東京都地球温暖化防止活動推進センター(愛称:クール・ネット東京)

東京ゼロエミ住宅助成金担当

<クール・ネット東京ホームページ>

<https://www.tokyo-co2down.jp/subsidy/tokyo zero emission house>